

TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001

E-mail: polgarmester@taktaharkany.hu

MEGHÍVÓ

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének munkaterv szerinti ülését – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. §-a, valamint Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 3-4. §-ai alapján – **2025. december 15-én (hétfőn) 16.30 órai kezdettel a Községháza tanácstermébe összehívom.**

Napirendi javaslat:

Nyilvános ülés:

1. Rendelettervezet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról
2. Rendelettervezet a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb étkezési térítési díjak megállapításáról
3. Rendelettervezet Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Határozati javaslat az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások díja tárgyában
5. Határozati javaslat a Bérlemény Szabályzat elfogadása tárgyában
6. Határozati javaslat a 2026. évi belső ellenőrzés terv jóváhagyása tárgyában
7. Határozati javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkaterve tárgyában
8. Egyebek

Zárt ülés:

9. Határozati javaslat ingatlan ügyben
10. Egyebek

Taktaharkány, 2026. december 10.

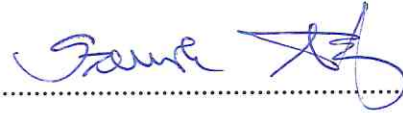


Szemán Ákos
Dr. Szemán Ákos
polgármester

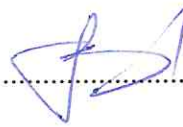
JELENLÉTI ÍV
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
2025. december 15-i nyilvános üléséhez

Szavazati joggal a Képviselő-testület tagjai:

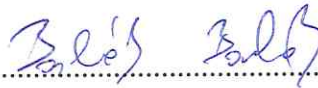
Dr. Szemán Ákos polgármester



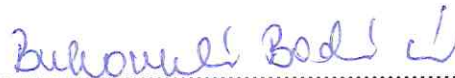
Filáné Bodó Erzsébet alpolgármester



Borbély Balázs képviselő



Bukovenszkiné Bodnár Éva képviselő

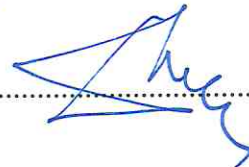


Nemes Dezső képviselő

Szatmári Simon képviselő

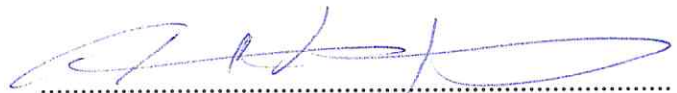


Dr. Szikszai Elek Sándor képviselő

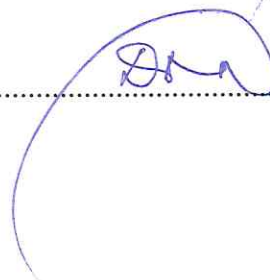


Tanácskozási joggal:

Vámosi László alpolgármester



Dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyző



Tanácskozási joggal:

Kalina Edina igazgató,
Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Kalina Edin
.....

Szabó István elnök,
Taktaharkányi Lövészklub

.....

Vízkeletiné Juhász Judit igazgató,
Taktaharkányi Apáczai Csere János Általános Iskola

.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. december 15-én megtartott munkaterv szerinti nyilvános ülésén a taktaharkányi Községházán.

A Képviselő-testület megjelent tagjai: *dr. Szemán Ákos* polgármester, *Filáné Bodó Erzsébet* alpolgármester, *Borbély Balázs* képviselő, *Bukovenszkiné Bodnár Éva* képviselő, *Szalmári Simon* képviselő, *dr. Szikszai Elek Sándor* képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: *dr. Tóth-Kovács Nikolett* jegyző, *Vámosi László* alpolgármester

A Képviselő-testület távol maradt tagja: *Nemes Dezső* képviselő

Dr. Szemán Ákos polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy 7 tagú Képviselő-testületből 6 fő jelen van, a határozatképes ülést megnyitja. Nemes Dezső képviselő jelezte távol maradását. Javasolja jegyzőkönyv-hitelesítőnek megválasztani Borbély Balázs képviselőt, aki ezzel egyetért, kéri, szavazzon.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal megválasztja Borbély Balázs képviselőt jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Az érintett képviselő nem szavazott.

Napirendi javaslat:

Nyilvános ülés:

1. Rendelettervezet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról
2. Rendelettervezet a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb étkezési térítési díjak megállapításáról
3. Rendelettervezet Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Határozati javaslat az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások díja tárgyában
5. Határozati javaslat a Bérlemény Szabályzat elfogadása tárgyában
6. Határozati javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása tárgyában
7. Határozati javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkaterve tárgyában
8. Egyebek

Zárt ülés:

9. Határozati javaslat ingatlanügyben
10. Egyebek

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy módosítási javaslata lenn, mégpedig a 3. napirendi pont után következne a „Rendelettervezet a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról”. Kéri a Képviselő-testületet, aki egyetért a módosított napirendi javaslattal, az most szavazzon.

 1

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
191/2025. (XII. 15.) határozata
Tárgy: módosított napirend elfogadása**

Elfogadott, tárgyaltnapirend:

Nyilvános ülés:

1. Rendelettervezet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról
2. Rendelettervezet a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb étkezési térítési díjak megállapításáról
3. Rendelettervezet Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Rendelettervezet a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
5. Határozati javaslat az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások díja tárgyában
6. Határozati javaslat a Bérlemény Szabályzat elfogadása tárgyában
7. Határozati javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása tárgyában
8. Határozati javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkaterve tárgyában
9. Egyebek

Zárt ülés:

10. Határozati javaslat ingatlanügyben
11. Egyebek

A NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA

1. Rendelettervezet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy megtartották a szociális kerekasztal éves ülését, ahol átnézték a szociális ellátásokat és felülvizsgálatra került a szociális rendelet. Az előterjesztési javaslatot minden képviselő láthatja. A rendeletből a fűtési támogatásra vonatkozó 9. § kikerülne. A gyermekétkeztetésre vonatkozó részt is módosították aszerint, hogy ne csak az év elején lehessen kérni, hanem évközben is, ha valamelyik gyerek akkor kerülne az iskolába vagy a gyermekvédelmi kedvezmény évközben megszűnne. A kegyeleti támogatás mozgásterét megemelték 5 ezer forintra. A kelengye támogatásban pontosítás történt, egy új űrlapot fognak kapni a védőnők, amin jelölniük kell, hogy hány alkalommal jelent meg a kismama, valamint a kórházból való hazaadást követően is meg kell jelennie. A tanévkezdési támogatást 5 ezer forintra emelnék meg. Az év végén tudják majd meg, hogy lesz-e keret további bővítésre, a szociális háló további feszítésére. Továbbá néhány gépelési hiba került javításra.

Bukovenszkiné Bodnár Éva képviselő, a Költségvetési és Szociális Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság tárgyalta a rendelettervezetet és elfogadásra javasolják.

Dr. Szemán Ákos polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet, az most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag a következő rendeletet alkotja:

**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.

2. Rendelettervezet a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb étkezési térítési díjak megállapításáról

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, a rendeletben pontosításokra volt szükség, valamint a térítési díjak bruttó, nettó megállapítására.

Bukovenszkiné Bodnár Éva képviselő, a Költségvetési és Szociális Bizottság elnöke elmondja, hogy a jövőben az alkalmazotti kedvezményes étkezés csak munkáltatói igazolással vehető igénybe, az igazolásokat a munkáltató hagyja jóvá és mindenkinek újból le kell adnia a Konyhának, valamint a 6. §-ban egyértelműen meghatározásra került, ki jogosult az alkalmazotti ebédre. A Bizottság tárgyalta a rendelettervezetet és elfogadásra javasolja.



Dr. Szemán Ákos polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb étkezési térítési díjak módosításáról szóló rendeletet, az most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag a következő rendeletet alkotja:

**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb étkezési térítési díjak megállapításáról**

A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.

3. Rendelettervezet Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy a rendelet 4. számú melléklete került módosításra, ami a Képviselő-testület nyilvános ülésén tanácskozási joggal részt vevők körét taglalja. A Képviselő-testület nyilvános ülésén tanácskozási joggal részt vevő civil szervezetek változtak, így a helyi civil szervezetek listájának aktualizálása, valamint annak egyházi képviselőkkel való kiegészítése szükséges. A jelenlévők a legtöbb civil szervezet elnökei.

Bukovenszkiné Bodnár Éva képviselő, a Költségvetési és Szociális Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság tárgyalta a rendelettervezetet és elfogadásra javasolják.

Dr. Szemán Ákos polgármester kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet, az most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag a következő rendeletet alkotja:

**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.

4. Rendelettervezet a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy a köztisztasági szabályoknál a 2. § c) és d) pontját összevonják. A c) pontban az ingatlantulajdonos, aki az udvarán szemetet halmoz fel, megbírságható. A köztisztasági szabályok megszegése kapcsán szükséges az egyértelműsítés és pontosítás, ami kiterjed a haszonélvezőre és a bérlőre is, nem csak a tulajdonosra, ugyanígy az a) pontban is ezen 3 személyi kör került feltüntetésre. A 4. § bővítésre került, a gallyazási kötelezettség mellett „egyéb növényápolási kötelezettségének nem tesz eleget” kitétellet egészült ki.

 4

Filáné Bodó Erzsébet alpolgármester elmondja, hogy akinek több ingatlana van valamilyen jogcímen és használja őket, azt a rendelet lefedi.

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy így jobban el tudják érni a szabálytalanokat.

Dr. Szikszai Elek Sándor képviselő elmondja, hogy érdemes lenne a helyben gazdálkodó egységeknek kiküldeni a rendeletet, mint például a boltosoknak.

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy a lakosoknak is ki lehetne küldeni valamilyen formában. Kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet, az most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag a következő rendeletet alkotja:

**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete**

a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.

5. Határozati javaslat az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások díja tárgyában

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy már előző ülések egyikén is foglalkoztak vele, viszont akkor kimaradt a sörpad garnitúra és a műfüves pálya bérlése.

Borbély Balázs képviselő elmondja, hogy a műfüves pályára vonatkozó 5000 Ft-os bérleti díj megfelelő összeg lenne, mivel folyamatosan vannak kisebb-nagyobb károkozások. Nem javasolja csökkenteni az összeget.

Bukovenszkiné Bodnár Éva képviselő, a Költségvetési és Szociális Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság tárgyalta a javasolt módosítást és elfogadásra javasolja.

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy a határozat 2026. január 1-jén lép hatályba és a műfüves pálya bérleti díja 5000 Ft lesz. Kéri a Képviselő-testületet, aki egyértékt az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások díja tárgyában módosításával, most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal egyhangúlag a következő határozatot hozza:

**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
192/2025. (XII. 15.) határozata**

Tárgy: az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások díja tárgyában

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjáról és az Önkormányzat által nyújtott egyes szolgáltatások díja:

I.) Művelődési Ház		
	Megnevezés	Fizetendő bérleti díj összege (bruttó Ft)
1	Klubterem	2.500 Ft/óra
2	Fedett udvarrész	2.000 Ft/óra
3	Nagyterem	5.000 Ft/óra
4	Egész épület (egész napos rendezvény)	35.600 Ft/alkalom
5	Művelődési Ház munkavállalói megbízási díja munkaidőn túl	16.000 Ft/fő
6	Asztalbérlés	1.200 Ft/asztal
7	Székbérlés	500 Ft/db
8	Sörpadgarnitúra bérlés	2.500 Ft/garnitúra
9	Óvadék	20.000 Ft
II.) Taktaharkányi Szociális Szolgáltató Központ Konyha és Étkeзде		
	Megnevezés	Fizetendő bérleti díj összege (bruttó Ft)
1	Étkeзде (Konyha használatával)	3.100 Ft/óra
		31.000 Ft/nap
2	Étkeзде (Konyha használata nélkül)	2.500 Ft/óra
		23.100 Ft/nap
3	Óvadék	20.000 Ft
4	Konyhai munkavállaló megbízási díja munkaidőn túl	11.000 Ft/fő/alkalom
5	Konyhai munkavállaló megbízási díja munkaszüneti napon	21.500 Ft/fő/alkalom
6	Konyhai munkavállaló megbízási díja munkaszüneti napon (egész napos rendezvényen)	35.300 Ft/fő/alkalom
III.) Vendégház, alkotóház, vadászház		
	Megnevezés	Fizetendő bérleti díj összege (bruttó Ft)
1	Konyha és udvar (szállás nélkül)	2.000 Ft/óra
2	Konyha és udvar (egész napra szállás nélkül)	9.500 Ft/nap
3	Vendégház (szállás)	



		4.000 Ft/fő/éj + IFA
4	Vadászház (szállás)	4.000 Ft/fő/éj + IFA
5	Óvadék	20.000 Ft
IV.) Szolgáltatások		
	Megnevezés	Fizetendő díj összege (bruttó Ft)
1	Közkút (a vezetékes ivóvíz-szolgáltatásokkal nem rendelkező háztartások számára)	550 Ft/fő/hó
2	Fénymásolás, nyomtatás	160 Ft/oldal
3	Műfüves sportpálya	5.000 Ft/óra
Gépjármű-használat		
	Rendszám	1. Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatával munkaviszonyban állók esetében elhasznált üzemanyag visszatankolása. 2. Minden más esetben elhasznált üzemanyag mennyiség + 50 Ft/km amortizációs költség
	NIS-550	
	KCV-204	
	SFR-265	
	PRX-345	
	RLH-688	

2. Az óvadékot a bérleti jogviszony kezdetén a bérlő a bérbeadó Önkormányzat részére befizeti. Az óvadékot a bérbeadó Önkormányzat abban az esetben használhatja fel, ha a bérlő a bérleti jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségét megszegi vagy a bérbeadó Önkormányzatnak kárt okoz.

3. A bérlemények bérlésére (az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek és az ingó eszközök bérlése) a Bérleményi szabályzat és szerződés vonatkozik.

4. A Képviselő-testület a 171/2025. (XI. 24.) határozatot visszavonja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2026. január 1.

6. Határozati javaslat a Bérlemény Szabályzat elfogadása tárgyában

Dr. Szemán Ákos polgármester felkéri dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyzőt, hogy a következő napirendi pontot terjessze elő.

Dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyző elmondja, hogy a szabályzat 2026. január 1-jén lépne hatályba. A szabályzat a rendezvényekre bérbe vehető helyiségekre (Alkotóház, Vadászház, Konyha és Étkeзде, Művelődési Ház), az udvarokra és az ingó vagyongra vonatkozik. A kaució 20.000 Ft lenne egységesen és egységes bérleti szerződés is lenne átadás-átvételi

 7

jegyzőkönyvvel. Előre egyeztetni kell a helyszín felelősével, vezetőjével. A bérleti díjat és a kauciót előre kell befizetni a hivatal pénzügyi csoportjának. Majd aláírják a szerződést. Egy átadás-átvételi és egy visszavételi nyomtatványt is ki kell tölteni. Ha mindent rendben találnak az ellenőrzés után, akkor 15 napon belül visszakapják a kauciót. Ez az összeg fedezetül szolgál a bérlet során történő károkozásra, ha ezen felül történik károkozás, azt a bérlő rendezi. Hangoskodni nem szabad, a helyiségek kapacitása maximalizálva van. A helyszínek felelőseivel és a pénzügyesekkel egyeztetett.

Borbély Balázs képviselő kérdezi, hogy a hangoskodni nem szabad, hogy lesz kézzel fogható?

Dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyző elmondja, hogy a Toldi utcáról több panasz is érkezett. A szabályzat visszatartó erő lehet. Tűrési kötelezettsége van mindenkinek. Mérték nem tudják. Szóban fogják tájékoztatni a bérlőket.

Borbély Balázs képviselő elmondja, hogy ha 3-4 rendezvény is lesz egymás után, akkor nehéz lesz bizonyítani, hogy ki okozta a kárt.

Dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyző elmondja, hogy a Műv. Ház bérleténél jelentkezett ilyen, de azt ritkán veszik ki bérbe. Egységes lesz a szabályzat.

Filáné Bodó Erzsébet alpolgármester elmondja, hogy nem egy esetben letakarták a kamerát. Biztos lesz, ami elkerüli a figyelmüket, de így is csökkenni fog a károkozás.

Bukovenszkiné Bodnár Éva képviselő elmondja, hogy egyre népszerűbbek ezek a helyek, ezért érdemes volt elkészíteni.

Filáné Bodó Erzsébet alpolgármester elmondja, hogy az előterjesztésben a kaució visszafizetésére 8 nap van megadva, nem 15 napról volt szó?

Dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyző elmondja, igen, 15 nap. Javítja az előterjesztést.

Vámosi László alpolgármester elmondja, hogy nagy rendezvénykor kiteszik a hangfalat és úgy hallgatják a zenét, meg is vendégelhetné az utcabelieket.

Filáné Bodó Erzsébet alpolgármester elmondja, hogy jelezni kell a polgárőrség felé, hogy mikor lesz rendezvény.

Dojcsák Barna lakos gratulál a tervezethez. A polgárőrség vezetőjének cseréje határozottabb társaságot eredményez. Tűrési kötelezettség? Mit kell eltérni és meddig?

Dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyző elmondja, hogy a szabályzat nem a Széchenyi utcára vonatkozik. Sok magán rendezvényre a rendőrség kivonult. A környéken lakóknak tűrniük kell, amíg a rendezvény tart.

Dojcsák Barna lakos elmondja, hogy a tűrési szint alacsonyan van, ez látszott a focizó gyerekek esetében is.

Dr. Szemán Ákos polgármester kéri, aki támogatja a Bérlemény Szabályzat elfogadását, most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

193/2025. (XII. 15.) határozata

Tárgy: a Bérlemény Szabályzat elfogadása tárgyában

A Képviselő-testület a Bérlemény Szabályzatot a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7. Határozati javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása tárgyában

Dr. Szemán Ákos polgármester felkéri dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyzőt, hogy a következő napirendi pontot terjessze elő.

Dr. Tóth-Kovács Nikolett jegyző elmondja, hogy a költségvetési szervek esetében belső kontrollt kell alkalmazni. A belső ellenőr előzetesen beszélt a vezetőkkel és a pénzügyi csoportvezetővel. Már megvolt a kockázatelemzés. A 2026. évi belső ellenőrzési tervben két tervezett ellenőrzés szerepel, az Óvodáé és a Szociális Szolgáltató Központé.

Bukovenszkiné Bodnár Éva képviselő, a Költségvetési és Szociális Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság tárgyalta, szükséges, jó, hogy van kontroll és elfogadásra javasolja.

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy a hibát magunknak kell észre venni és ne egy külsős ellenőrzés során derüljön fény rá. Kéri a Képviselő-testületet, aki egyetért a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásával, most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, a következő határozatot hozza:

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

194/2025. (XII. 15.) határozata

Tárgy: a 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása tárgyában

A Képviselő-testület elfogadja a Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2026. évi kockázatalapú éves belső ellenőrzési tervét.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

8. Határozati javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkaterv tárgyában

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy a jövő évi munkaterv tekintetében is sikerült kitűzni a hétfői napot a testületi ülések lefolytatására. Januárban a legfontosabb lesz elfogadni a 2026. évi költségvetési rendeletet, februárban kezdődnek meg a beszámolók, márciusban a legfontosabb napirendi pont a vagyon rendelet felülvizsgálata, áprilisi hónapban szintén beszámolók, májusban a zárszámadásról szóló rendeletet kell elfogadni, júniusban az intézmények beszámolóit fogják meghallgatni, majd a nyári szünet után szeptemberben



folytatják, októberben a szociális célú tüzelőanyag-támogatásról szóló rendelettel fognak foglalkozni, novemberben rendeletek felülvizsgálata lesz napirenden, zárásként decemberben rendelet felülvizsgálat és a következő évi munkaterv elfogadása lesz. Két közmeghallgatást terveznek tartani a következő évben is, egyet áprilisban és egyet októberben.

Filáné Bodó Erzsébet alpolgármester javasolja, hogy a márciusi ülés napirendi pontjai között szereplő Beszámoló a szociális feladatok 2025. évi ellátásáról kerüljön át a májusi ülésre, mivel az értékelések alap adatai április végére lennének meg.

Szatmári Simon képviselő kérdezi, hogy a közmeghallgatás időpontjára nem lenne jobb egy hétvégei nap, azt lehet, jobban preferálnák a lakosok.

Dojcsák Barna lakos kérdezi, hogy áprilisban mikor lesz?

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy a tervezett szerint április 3-án pénteken, de így az előző javaslatot figyelembe véve, kipróbálhatják, hogy hétvégére teszik. Javasolja, hogy kerüljön át március 28-ra. Továbbá elmondja, hogy sok önkormányzat délelőtt tartja a testületi üléseit. Kéri a Képviselő-testületet, aki egyetért a 2026. évi munkaterv javított módosításának elfogadásával, az most szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, a következő határozatot hozza:

**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
195/2025. (XII. 15.) határozata
Tárgy: a Képviselő-testület 2026. évi munkaterve**

1. A Képviselő-testület a rendes üléseit a következő időpontokban tartja, mely üléseken a következő napirendi pontok megtárgyalását tervezi:

a) 2026. január 26.

1. Határozati javaslat az Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről

Előterjesztő:	polgármester
Előterjesztés elkészítésének felelőse:	jegyző
Előzetesen tárgyalja:	Költségvetési és Szociális Bizottság

2. Rendelettervezet Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

Előterjesztő:	polgármester
Előterjesztés elkészítésének felelőse:	jegyző
Előzetesen tárgyalja:	Költségvetési és Szociális Bizottság

3. Határozati javaslat a Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartása tárgyában

Előterjesztő:	óvodavezető
---------------	-------------

4. Határozati javaslat a polgármester szabadságolási ütemterve tárgyában

Előterjesztő: polgármester

5. Egyebek

b) 2026. február 23.

1. **Határozati javaslat Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési terve tárgyában**

Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság

2. **Beszámoló a kulturális feladatok 2025. évi teljesítéséről**

Előterjesztő: polgármester
könyvtáros,
a csoportok, klubok vezetői

3. **Beszámoló a temető 2025. évi működéséről**

Előterjesztő: polgármester, temetőgondnok

4. **Beszámoló a Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról**

Előterjesztő: jegyző

5. **Határozati javaslat helyi kitüntetések adományozása tárgyában**

Előterjesztő: polgármester

6. Egyebek

c) 2026. március 23.

1. **Rendelettervezet az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól**

Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság

2. **Tájékoztató a fogorvosi alapellátás 2025. évi működéséről**

Előterjesztő: fogorvos

3. **Tájékoztató a védőnői ellátás 2025. évi munkájáról**

Előterjesztő: védőnők

4. **Határozati javaslat az óvodába történő jelentkezés módjáról és az óvodai általános felvételi időpontról**

Előterjesztő: igazgató



5. **Határozati javaslat a szavazatszámoló bizottsági tagok megválasztásáról**
Előterjesztő: a Helyi Választási Iroda vezetője

6. **Egyebek**

d) **2026. április 27.**

1. **Beszámoló Taktaharkány tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előterjesztő: a Katasztrófavédelem képviselője

2. **Beszámoló Taktaharkány közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előterjesztő: a Rendőrség képviselője

3. **Tájékoztató a Taktaharkányi Polgárőr Szervezet 2025. évi munkájáról**

Előterjesztő: a Polgárőrség képviselője

4. **Beszámoló a térfigyelő szolgálat 2025. évi munkájáról**

Előterjesztő: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítésének felelőse: szolgálatvezető

5. **Beszámoló a mezei őrszolgálat 2025. évi munkájáról**

Előterjesztő: polgármester, jegyző

Előterjesztés elkészítésének felelőse: mezőőr

6. **Határozati javaslat a 2025. évi közbeszerzési terv teljesítése tárgyában**

Előterjesztő: jegyző

7. **Egyebek**

e) **2026. május 18.**

1. **Tájékoztató a víziközmű-szolgáltatásról**

Előterjesztő: a Borsodvíz Zrt. képviselője

2. **Beszámoló a szociális feladatok 2025. évi ellátásáról**

Előterjesztő: Taktaharkányi Szoc. Szolg. Központ igazgatója
Dél-Zempléni Szoc. Önk. Társ. vezető gondozója

3. **Határozati javaslat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról való átfogó értékelés tárgyában**

Előterjesztő: polgármester, jegyző
Taktaharkányi Szoc. Szolg. Központ igazgatója

Előzetesen tárgyalja:

Költségvetési és Szociális Bizottság

4. Rendelettervezet Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2025. évi zárszámadásáról

Előterjesztő:

polgármester

Előterjesztés elkészítésének felelőse:

jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Költségvetési és Szociális Bizottság

5. Tájékoztató Taktaharkány környezeti állapotáról

Előterjesztő:

polgármester

6. Egyebek

f) 2026. június 29.

1. Beszámoló a Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. nevelési évről

Előterjesztő:

igazgató

2. Határozati javaslat a 2026/2027. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról

Előterjesztő:

óvodavezető

3. Tájékoztató a Taktaharkányi Apáczai Csere János Általános Iskola 2025/2026. tanévről

Előterjesztő:

igazgató

4. Tájékoztató a Taktaharkányi Sportegyesület 2025/2026. évadáról

Előterjesztő:

a Sportegyesület képviselője

5. Egyebek

g) 2026. szeptember 21.

1. Tájékoztató a közfoglalkoztatási programok haladásáról, eredményeiről

Előterjesztő:

polgármester

2. Határozati javaslat helyi kitüntetések adományozása tárgyában

3. Egyebek

h) 2026. október 26.

1. **Rendelettervezet a szociális célú tüzelőanyag-támogatás helyi szabályairól**
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság
2. **Határozati javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás tárgyában**
Előterjesztő: polgármester
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző
Taktaharkányi Szoc. Szolg. Központ igazgatója
3. **Egyebek**

i) 2026. november 23.

1. **Rendelettervezet a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 6/2024. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság
2. **Rendelettervezet a közterületek rendjéről és használatáról szóló 33/2015. (XII. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság
3. **Határozati javaslat az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletéről szóló szabályzat módosítása tárgyában**
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság
4. **Határozati javaslat az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások díja tárgyában**
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság
5. **Egyebek**

j) 2026. december 14.

1. **Rendelettervezet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen tárgyalja: Költségvetési és Szociális Bizottság
2. **Határozati javaslat a 2027. évi belső ellenőrzés terv jóváhagyása tárgyában**



Előterjesztő: jegyző
Előterjesztés elkészítésének felelőse: belső ellenőr

3. Határozati javaslat a Képviselő-testület 2027. évi munkaterve tárgyában
Előterjesztő: polgármester

4. Egyebek

2. A Képviselő-testület a következő időpontokban 17.00 órai kezdettel közmeghallgatást tart:
– 2026. március 28.
– 2026. október 9.

3. Indokolt esetben a polgármester az üléseket az 1–2. bekezdésekben meghatározott időpontoktól eltérő időpontokra is összehívhatja.

4. Indokolt esetben a polgármester az 1. bekezdésben meghatározott napirendi pontokat a napirendi javaslatban bővítheti, vagy a napirendi pont más ülésen való tárgyalására tehet javaslatot.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

9. Egyebek

Dr. Szikszai Elek Sándor képviselő kérdezi, hogy a háború ellenes nyilatkozatot alá lehet még írni?

Borbély Balázs képviselő elmondja, hogy az Önkormányzatnak nincs sok köze hozzá.

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy kinyomtatta Szita Károly határozati javaslatát, ami sok mindent elutasít.

Borbély Balázs képviselő kérdezi, hogy miért szükséges, nem érti a kérdést?

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy ez egyfajta egyezség az önkormányzatok között, hogy legyen egyetértés.

Dojcsák Barna lakos elmondja, hogy 11 önkormányzat visszautasította. Okosabbnak gondolta a testületet, egy AI által generált levélnél.

Dr. Szemán Ákos polgármester elmondja, hogy azt nem szereti, aki szókérés nélkül szót vesz magának. MI vagy nem MI, politikai ügyet akartak csinálni belőle.

Vámosi László alpolgármester elmondja, hogy a tv-ben látta, az nyilvános volt.

Dr. Szikszai Elek Sándor képviselő elmondja, hogy mindenki úgy szavaz, ahogy kell.



Szatmári Simon képviselő elmondja, hogy a kaszálások megtörténtek, lejelentették, a támogatásnak is hamarosan meg kell jönnie, a naplók lezárása is megtörtént.


Dr. Szemán Ákos polgármester megköszöni a tájékoztatást és mindenkinek áldott, boldog karácsonyt kíván.

Kérdezi, hogy van-e még kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, köszöni a megjelentek részvételét, a nyilvános ülést bezárja.

K. m. f.



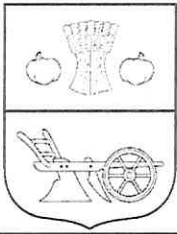
Dr. Szemán Ákos
polgármester



Dr. Tóth-Kovács Nikolett
jegyző



Borbély Balázs
jegyzőkönyv-hitelesítő



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 TaktaHarkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. december 15-ei ülésére

Tárgy: a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

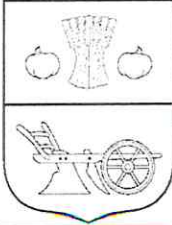
1. Előzmények – rendelet megalkotásának indoka

A helyi szociálpolitikai kerekasztal éves ülésén, ahol településünk szociális kérdései megvitatásra kerültek, sor került a 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálatára. *A megbeszélésen részt vevő szakemberek egyhangúlag javaslatot tettek a rendelet módosítására annak érdekében, hogy az ellátások célzottabbá, hatékonyabbá váljanak, és jobban igazodjanak a jelenlegi szociális szükségletekhez és pénzügyi terhekhez.*

2. Javaslat

A módosítások a következők:

- a) **Fűtési célú települési támogatás törlése:** Javasolt a támogatási forma megszüntetése, mivel azt mindössze 10-14 fő veszi igénybe, ami a település lakosságszámához képest elenyésző, továbbá a jogosultság megítélése nehézkes, emiatt a keretösszeg felét sem tudják felhasználni. A felszabaduló forrás célzottabb szociális célokra csoportosítható át.
- b) **Gyermekétkeztetési támogatás kiterjesztése:** A köznevelési intézmény tanulóinak járó támogatás rugalmasságának növelése érdekében javasolt, hogy az ne csak tanévkezdéskor, hanem évközben is igénybe vehető legyen és azok számára is akiknek a gyermekvédelmi kedvezményük megszűnik.
- c) **Kelengye célú települési támogatás igénylési feltételeinek pontosítása:** A rendelet átláthatóságának és jogbiztonságának javítása céljából szükséges a kelengye támogatás igénybevételi lehetőségeinek precízebb meghatározása.
- d) **Időskorúak települési támogatásának növelése:** Az időskorúak támogatásának összegét javasolt 10.000 Ft-ról 12.000 Ft-ra emelni a megélhetési költségek növekedése miatt.
- e) **Kegyeleti célú települési támogatás mértékének növelése:** A temetkezési költségek emelkedésére tekintettel javasolt az adható segély összegét 40.000 Ft-ról 45.000 Ft-ra növelni.
- f) **Tanévkezdési célú települési támogatás mértékének növelése:** Az iskolakezdési költségek emelkedésére tekintettel javasolt 35 000 Ft-ról 40 000 Ft-ra emelni.
- g) **Kisebbségi stílusmódosítások:** A jogszabály-technikai koherencia és egyértelműség javítása érdekében szükséges kisebb szövegezési korrekciók elvégzése.



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THNKO, KRID: 108174705

Hatálybalépés

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a döntési javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosításának tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal.

A rendelet hatálybalépésének időpontja: A kihirdetését követő nap.

3. Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a rendeletet előkészítő jegyző előzetes **hatásvizsgálatot** végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat Képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Ugyanezen paragrafus (2) bekezdése előírja, hogy a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

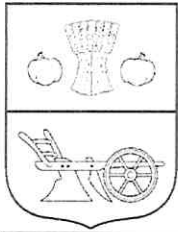
- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a Rendelet felülvizsgálatához kapcsolódó hatásvizsgálat eredményei a következők:

a) Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

Társadalmi hatás:

A módosítások többsége közvetlenül javítja a szociális biztonságot. Időskorúak támogatásának növelése (20.000 Ft-ról 25.000 Ft-ra): Ez a lépés közvetlenül enyhíti az időskorúak pénzügyi terheit, pozitív jelzés a település részéről a helyi idős lakosság támogatásának fontosságáról, ezzel erősítve a társadalmi kohéziót.



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THNKO, KRID: 108174705

Temetési segély emelése (egyházi temetés 40.000 Ft-ról 45.000 Ft-ra): A segély emelése kritikus időszakban nyújt célzott pénzügyi segítséget a gyászoló családoknak a megnövekedett temetkezési költségek viseléséhez.

Gyermekétkeztetés támogatásának kiterjesztése (évközben is): A támogatás elérhetőségének kiterjesztése növeli a rugalmasságot és gyors reagálási lehetőséget biztosít az évközben hirtelen nehéz helyzetbe kerülő családok számára, ezzel a gyermekek jólétének folyamatos biztosítását segíti.

Kegyeleti támogatás feltételeinek pontosítása: A feltételek egyértelműsítése javítja a jogbiztonságot, és elősegíti a méltányos elbírálást az igénylés során.

Fűtési célú települési támogatás törlése: Bár a mindössze 10-14 főt érintő, nehezen megítélhető támogatási forma megszűnik, ez hátrányosan érinti a leginkább rászoruló réteget. Fontos hangsúlyozni, hogy a felszabaduló források átcsoportosítása más, hatékonyabb szociális célokra (például az emelt összegű időskorú támogatások fedezetére) enyhíti ezt a negatív hatást.

Költségvetési hatás:

A módosítás pénzügyi átrendeződést generál az önkormányzat szociális keretében.

Megtakarítás: A fűtési célú támogatás törlésével megtakarítás keletkezik az erre a célra elkülönített, eddig alacsony kihasználtságú előirányzatban.

Költségnövekedés: Az időskorúak támogatásának emelése, a temetési segély emelése, valamint a gyermekétkeztetés évközi kiterjesztése közvetlen többletkiadást jelent. Ezen többletköltségeket a Képviselő-testületnek a megtakarítás terhére és szükség esetén az önkormányzat általános tartalékának bevonásával kell biztosítani a következő költségvetési évben.

b) Várható környezeti hatások, egészségi következmények:

Környezeti hatás:

A rendelet szociális ellátásokra fókuszál, így a módosításoknak nincs közvetlen, érdemi környezeti hatása.

Egészségi következmények:

Pozitív egészségi hatású, szociális biztonság megteremtése a rászorulóknak.

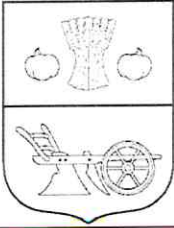
c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotása nem jár jelentős új adminisztratív teherrel.

d) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Szükségesség:

A helyi szociálpolitikai kerekasztal éves ülésén, ahol településünk szociális kérdései megvitatásra kerültek, sor került a 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálatára. A megbeszélésen részt vevő szakemberek egyhangúlag javaslatot tettek a rendelet módosítására annak érdekében,



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

hogy az ellátások célzottabbá, hatékonyabbá váljanak, és jobban igazodjanak a jelenlegi szociális szükségletekhez és pénzügyi terhekhez.

A jogalkotás elmaradásának következményei:

A szociális ellátások nem tudnak igazodni a jelenleg fennálló szociális szükségletekhez.

Jogsabályi előírásoknak való megfelelés – jogkövető magatartás alkalmazása.

- e) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Rendelkezésre állnak.

Személyi feltétel

A módosítás nem igényel új személyi, szervezeti feltételt.

Tárgyi feltétel

Nem igényel új tárgyi feltételt.

Pénzügyi feltétel

Nem releváns.

Kelt: Taktaharkány, 2025. december 11.

Dr. Tóth-Kovács Nikolett
jegyző



**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
a pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

[1] Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a település éves helyi szociálpolitikai kerekasztal ülésén megfogalmazott szakmai javaslatok figyelembevételével, az ellátások célzottabbá és hatékonyabbá tétele, valamint az időskorúak és a temetési segély összegének a megélhetési költségek emelkedéséhez történő igazítása érdekében a következő rendeletet alkotja:

[2] Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (1) és (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)–(2) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet 11. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A (2) bekezdésben meghatározott kérelmet

- a) tárgyév szeptember 15-ig,
- b) év közben jogviszonyt létesítő gyermek esetén a jogviszony létesítését követő 15 napon belül,
- c) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti ingyenes, vagy kedvezményes étkeztetésre való jogosultság megszűnését követő 15 napon belül

kell benyújtani.”

(2) A pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet 11. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A gyermekétkeztetési célú települési támogatást a (2a) bekezdés a) pontja szerint benyújtott kérelem esetén a tanév, nevelési év teljes időtartamára, egyéb esetben a tanév, nevelési év végéig kell megállapítani.”

2. §

A pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet 30. § (2) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

(A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:)

„g) a Dél-Zempléni Szociális Önkormányzati Társulás vezető gondozója,”

3. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet

- a) 9. § (3) bekezdésében a „bekezdés f) pontja” szövegrész helyébe a „bekezdés i) pontja” szöveg,
- b) 11. § (2) bekezdés a) pontjában a „más módon legfeljebb” szövegrész helyébe az „a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján nem részesül kedvezményben, vagy” szöveg,
- c) 14. § (4) bekezdésében a „40.000 Ft” szövegrész helyébe a „45.000 Ft” szöveg,
- d) 14/A. § (2) bekezdés a) pont nyitó szövegrészében a „várandósgondozási könyvvel” szövegrész helyébe a „védőnő által kiállított igazolással” szöveg,
- e) 14/A. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontjában a „várandósgondozásról szóló 26/2014. (IV. 8.) EMMI rendelet 8. § (1) bekezdésében meghatározott gondozások mindegyikén részt vett” szövegrész helyébe a „házi orvos legalább egy alkalommal, a védőnő a gondozásba vételen kívül trimeszterenként legalább egy alkalommal, és a szülész-nőgyógyász szakorvos vagy a szülésznő trimeszterenként legalább egy alkalommal gondozásban részesítette” szöveg,
- f) 14/A. § (2) bekezdés b) pontjában a „gyermek-egészségügyi kiskönyvvel” szövegrész helyébe a „védőnő által kiállított igazolással” szöveg és a „státusz” szövegrész helyébe az „az újszülött hazaadását követő első vizsgálat esetén, valamint 1, 2, 3, 4, 6 hónapos életkorban a szűrő” szöveg,
- g) 14/A. § (3) bekezdésében az „a)–b)” szövegrész helyébe az „a) és c)” szöveg,
- h) 14/A. § (4) bekezdésében a „30.000 Ft” szövegrész helyébe a „35.000 Ft” szöveg,
- i) 15. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontjában a „15%-át” szövegrész helyébe a „15%-át,” szöveg,
- j) 19. § (6) bekezdésében a „35.000 Ft” szövegrész helyébe a „40.000 Ft” szöveg,
- k) 23. § (4) bekezdés a) pontjában az „a) és– c)” szövegrész helyébe az „a) és c)” szöveg lép.

4. §

Hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet

- a) 9. § (1) bekezdés b) pontja,
- b) 3/A. alcíme,
- c) 11. § (2) bekezdés nyitó szövegrészében a „tárgyév szeptember 15-ig beérkezett” szövegrész és a „legfeljebb nevelési év végéig” szövegrész,
- d) 24. § (1) bekezdésében a „minden év január 1. napjától,” szövegrész,
- e) 30. § (2) bekezdés d) pontjában a „Dél-Zempléni Szociális Önkormányzati Társulás vezető gondozója, a” szövegrész.

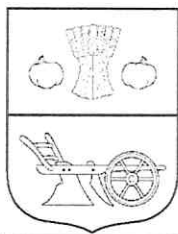
5. §

Ez a rendelet 2025. december 17-én lép hatályba, és 2025. december 18-án hatályát veszti.

Részletes indokolás

Az 1–5. §-hoz

A helyi szociálpolitikai kerekasztal éves ülésén, ahol településünk szociális kérdései megvitatásra kerültek, sor került a 7/2022. (III. 22.) önkormányzati rendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálatára. A megbeszélésen részt vevő szakemberek egyhangúlag javaslatot tettek a rendelet módosítására annak érdekében, hogy az ellátások célzottabbá, hatékonyabbá váljanak, és jobban igazodjanak a jelenlegi szociális szükségletekhez és pénzügyi terhekhez.



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. december 15-ei ülésére

Tárgy: a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb térítési díjak megállapításáról szóló 6/2024. (VI. 25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények – rendelet megalkotásának indoka

A jelenleg hatályos, a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb térítési díjak megállapításáról szóló 6/2024. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására került sor a 10/2025. (XI. 25.) önkormányzati rendelettel. Ez a módosító rendelet a vendégétkeztetés térítési díját 990 Ft-ról 1100 Ft-ra emelte volna, azonban a hatálybalépését (2026. január 1.) megelőzően **további, lényeges módosítások váltak szükségessé.**

Fentiekre tekintettel a **10/2025. (XI. 25.) önkormányzati rendelet nem lép hatályba, és a további módosítások beépítése, valamint a jogszabályi egységesség megteremtése érdekében új, átfogó rendelet megalkotása szükséges. Ezzel egyidejűleg a 6/2024. (VI. 25.) önkormányzati rendelet is hatályát veszti 2026. január 1. napján.**

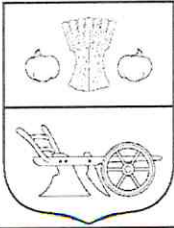
2. Javaslat

Az új rendelet-tervezet a következő főbb pontokon módosítja vagy pontosítja a korábbi szabályozást, figyelembe véve a szükséges változásokat:

- **Felhatalmazó rendelkezések bővítése:**
A jogalkotói felhatalmazó rendelkezések közé beillesztésre került a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdése.
- **Alkalmazotti étkezés igénybevételi körének pontosítása és szélesítése (6. §):**
Pontosításra került a Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatával, a Taktaharkányi Polgármesteri Hivatallal, a Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsődével, a Taktaharkányi Szociális Szolgáltató Központtal, valamint a Taktaharkányban működő *állami szervvel jogviszonyban állók köre.*

Ezen felül *bekerültek az igénylők körébe*

- a) a feladat-ellátási szerződéssel rendelkező orvosi tevékenységet végzők és munkatársaik,
- b) önkormányzati megbízatást viselő képviselők,
- c) a közforgalmú gyógyszertárat működtető vállalkozás Taktaharkányban ellátást végző munkatársai, valamint
- d) a Taktaharkányban működő bevett egyházakkal egyházi szolgálatot ellátók,
- e) fentieknek 10 éven át megfelelő nyugdíjas is.



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 TaktaHarkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

- **Alkalmazotti étkezés térítési díjának kerekítése (6. §):** Az alkalmazotti étkezés térítési díja 693 Ft-ról 700 Ft-ra kerekítésre került.
- **Vendégétkezés térítési díjának emelése (7. §):** Az előző módosító rendeletben már elfogadott, de hatályba nem lépett emelés beépítésre került. A vendégétkezés térítési díja 990 Ft-ról 1100 Ft-ra emelkedett.
- **Étkezés biztosításának módja (8. §):** Rögzítésre került a szociális étkezés, az alkalmazotti étkezés és a vendégétkezés biztosításának módja:
„Egyszer használatos edényzetben: Ennek díja 200 Ft/adag. Az igénylést egy hónapra előre, írásban kell kérelmezni az élelmezésvezetőnél. Igénybevevő tulajdonában álló, felváltva biztosított ételhordó edényben. „

Hatálybalépés

A rendelet tervezett hatálybalépésének időpontja: 2026. január 1. A rendelet tervezet tartalmazza a hatályon kívül helyezős és a hatályba nem lépős rendelkezéseket is (10. § (2)-(3) bekezdés).

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a döntési javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati Javaslat:

TaktaHarkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb térítési díjak megállapításáról” szövegű/2025. (XII.15.) önkormányzati rendelet tervezetét, és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
A rendelet hatálybalépésének időpontja: 2026. január 1.

3. Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a rendeletet előkészítő jegyző előzetes **hatásvizsgálatot** végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

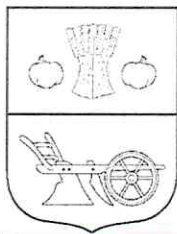
Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat Képviselő- testületét tájékoztatni kell.

Ugyanezen paragrafus (2) bekezdése előírja, hogy a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a Rendelet felülvizsgálatához kapcsolódó hatásvizsgálat eredményei a következők:

- a) Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THNKO, KRID: 108174705

Társadalmi és gazdasági hatások:

Vendégétkezés díjának emelése:

A vendégétkezés térítési díjának emelése 990 Ft-ról 1100 Ft-ra (7. § (3)) némileg növeli az azt igénybe vevő személyek kiadásait, azonban a díj még így is kedvező, versenyképes marad.

Alkalmazotti étkezés díjának kerekítése:

A kerekítés 693 Ft-ról 700 Ft-ra (6. § (3)) kismértékű, alig érzékelhető terhet jelent az igénylők számára.

Alkalmazotti kör szélesítése:

Az alkalmazotti étkezés igénybevevői körének pontosítása és kiterjesztése (pl. önkormányzati képviselők, egészségügyi dolgozók és munkatársaik, egyházi szolgálatot ellátók, 10 éve a fenti körben dolgozó nyugdíjasok) a helyi közfeladatok ellátásában résztvevő személyek szociális juttatásának javítását szolgálja (6. § (1)). Ez pozitív társadalmi hatású intézkedés.

Gyermekétkeztetés, Idősek Otthona, Bölcsőde:

Ezen ellátások intézményi térítési díjaiban a rendelet-tervezet nem állapít meg változást, így az ellátottak kiadásai nem növekednek (2. § (1), 5. § (1), 9. §).

Költségvetési hatások:

A vendégétkezés díjának emelése, valamint az alkalmazotti étkezés díjának kerekítése növeli az étkezési szolgáltatásból származó bevételeket. Ez a bevételnövekedés hozzájárul a megnövekedett élelmezési költségek részbeni fedezéséhez és a költségvetési stabilitás fenntartásához.

Az elviteli edényzet díjának (200 Ft/adag) bevezetése (8. § (3)) fedezetet biztosít az egyszer használatos edények beszerzési költségeire, csökkentve ezzel a Szolgáltató Központ terheit.

b) Várható környezeti hatások, egészségi következmények:

Környezeti hatás:

A rendelet rögzíti, hogy az étkezés biztosítható az igénybevevő tulajdonában álló ételhordó edényben is (8. § (1)). Ez a lehetőség támogatja a környezetbarát magatartást és csökkenti az egyszer használatos műanyag edények felhasználását.

Egészségi következmények:

A rendelet a szociális és gyermekjóléti étkezést biztosító rendeletekkel összhangban rögzíti a szolgáltatások díjait, ezáltal biztosítja a meleg étkezés folyamatos és hozzáférhető igénybevételét a rászorulóknak, illetve a gyermekeknek, ami pozitív egészségi hatású.

A rendeletmódosításnak nincs közvetlen környezeti hatása. Egészségi szempontból a stabil

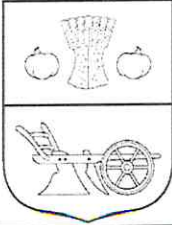
c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotása nem jár jelentős új adminisztratív teherrel.

Az új szabályok (pl. elviteli díj, egyszer használatos edényzet igénylése) pontosítják a szolgáltatás igénybevételének feltételeit, ami javítja az adminisztratív folyamatokat és a beszédhetőséget (pl. ebédjegyek rendszere, elviteli díj).

Az alkalmazotti étkezés körének szélesítése és kerekítése egyszerűsíti a számviteli nyilvántartást.

d) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

Szükségesség:

A szociális étkeztetés, az alkalmazotti étkezés és a vendégétkezés térítési díjait a megemelkedett élelmiszerárak és az infláció miatt indokolt volt felülvizsgálni és módosítani.

A korábbi rendeletet módosító 10/2025. (XI. 25.) önkormányzati rendelet a vendégétkezés díját már emelte volna, de az egyéb szükséges változások (alkalmazotti kör pontosítása, térítési díjak kerekítése, elviteli szabályok rögzítése) miatt új, egységes rendelet megalkotása vált elkerülhetetlenné.

A jogszabályi egységesség, valamint a Gyvt. 29. §-a szerinti felhatalmazó rendelkezés beillesztése indokolta a korábbi 6/2024. (VI. 25.) rendelet hatályon kívül helyezését és egy új rendelet megalkotását.

A jogalkotás elmaradásának következményei:

A díjak felülvizsgálatának elmaradása esetén az étkeztetési szolgáltatásokat biztosító intézmény (Taktaharkányi Szociális Szolgáltató Központ) működési nehézségei nőnének, mivel a megnövekedett beszerzési költségeket a jelenlegi díjak nem fedeznék.

A jelenlegi szabályozás pontatlan maradna az alkalmazotti étkezés igénybevevői körét, az elviteli feltételeket, és a díjak kerekítését illetően, ami jogértelmezési problémákhoz és adminisztratív zavarokhoz vezetne a szolgáltatás biztosításában.

Jogszabályi előírásoknak való megfelelés – jogkövető magatartás alkalmazása.

- e) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Rendelkezésre állnak.

Személyi feltétel

A módosítás nem igényel új személyi, szervezeti feltételt.

A feladatokat a Szociális Szolgáltató Központ, Polgármesteri Hivatal, Konyha és Étkezde meglévő személyi állománya látja el.

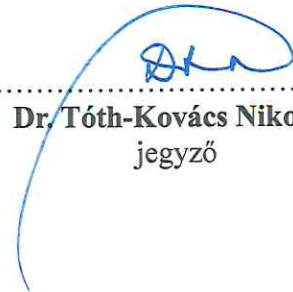
Tárgyi feltétel

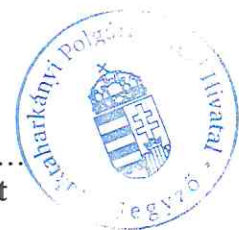
Nem igényel új tárgyi feltételt. A meglévő elszámolási rendszerek minimális szoftveres átállítása elegendő. Az egyszer használatos edényzet biztosításához szükséges tárgyi feltételeket a beszedett díjak (200 Ft/adag) fedezik (8. § (3)).

Pénzügyi feltétel

A rendelet a pénzügyi feltételeket optimalizálja az intézmény számára azáltal, hogy részben fedezi a megnövekedett költségeket a vendégétkezés és az alkalmazotti étkezés díjának módosításával. A különbözet fedezetét az Önkormányzat költségvetése biztosítja.

Kelt: Taktaharkány, 2025. december 11.


Dr. Tóth-Kovács Nikolett
jegyző



**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekétkeztetési, valamint egyéb térítési díjak megállapításáról**

[1] Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a település lakosai számára biztosított szociális és gyermekjóléti ellátások, valamint a közfeladatot ellátók számára nyújtott étkeztetési szolgáltatások pénzügyi feltételeinek biztosítása érdekében, a jogszabályi előírásoknak és a szolgáltatási költségek változásainak megfelelően, a szolgáltatások fenntarthatóságának garantálása, továbbá az alkalmazotti kör bővítése és a megnövekedett költségeket részben fedező, egységes és átlátható térítési díjrendszer megállapítása céljából alkotja meg jelen rendeletét.

[2] Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) és (2) bekezdés f) pontjában, 115. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésének d) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 6-7. § tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Taktaharkány közigazgatási területén a gyermekek napközbeni ellátását biztosító költségvetési szervekbe járó gyermekekre, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat igénybe vevőkre és a Taktaharkányi Szociális Szolgáltató Központ által működtetett Konyha és Étkezdén keresztül az étkezést igénybe vevőkre.

(2) A rendeletben megállapított intézményi térítési díjak általános forgalmi adót nem tartalmaznak.

2. Gyermekétkeztetés

2. §

(1) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díját az 4. melléklet tartalmazza.

(2) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető állapítja meg a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (4) bekezdése alapján.

(3) A gyermekétkeztetés igénylésével, a személyi térítési díj megállapításával és befizetésével kapcsolatos szabályokat az ellátást biztosító intézmény szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

3. Szociális étkezés

3. §

(1) A szociális étkeztetés intézményi térítési díját az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A szociális étkeztetéshez biztosított önkormányzati kedvezményt az 2. melléklet tartalmazza.

4. §

A szociális étkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

4. Idősek Otthona

5. §

(1) A Taktaharkányi Szociális Szolgáltató Központ által működtetett Idősek Otthona intézményi térítési díját a 3. melléklet tartalmazza.

(2) A személyi térítési díj összegét az intézményvezető állapítja meg és erről a térítési díj fizetésére kötelezettet írásban tájékoztatja.

(3) A személyi térítési díja a tárgyhót követő hónap 15. napjáig utólag kell megfizetni.

(4) A személyi térítési díjak intézményvezető által történő évi felülvizsgálata után az új személyi térítési díjak minden évben január 1-jén kerülhetnek bevezetésre.

(5) Az Idősek Otthonában történő elhelyezés esetén, ha a gondozott kórházi (gyógyintézeti) ellátás, vagy – az intézményvezető előzetes értesítésével – egyéb ok miatt az intézményből ideiglenesen eltávozik, akkor távolléte idejére a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) kormányrendelet szerinti helyfenntartási díjat fizet.

(6) Ha a térítési díj fizetésére kötelezett a térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, elengedését kéri, a térítési díj megállapításáról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a Képviselő- testülethez fordulhat, amely határozattal dönt a térítési díj összegéről. A Képviselő- testület döntéséig, valamint a bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni.

5. Alkalmazotti étkezés

6. §

(1) Alkalmazotti étkezés keretében napi egyszeri, egy adag meleg étkezést vehet igénybe az a személy, aki a következők közül legalább egy feltételnek megfelel:

- a) Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatával, a Taktaharkányi Polgármesteri Hivatallal, a Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsődével, a Taktaharkányi Szociális Szolgáltató Központtal, valamint a Taktaharkányban működő állami szervvel
 - aa) közszolgálati jogviszonyban,
 - ab) közalkalmazotti jogviszonyban,
 - ac) köznevelési szolgálati jogviszonyban,
 - ad) munkaviszonyban,
 - ae) más teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavégzésre irányuló jogviszonyban (beleértve a legalább középfokú iskolai végzettséget és szakképesítést igénylő munkakört betöltő, vagy munkavezetői feladatot ellátó közfoglalkoztatott jogviszonyát) áll,
- b) Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatában önkormányzati képviselői megbízatást viselő,

- c) az Önkormányzattal az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerint feladat-ellátási szerződéssel rendelkező és munkatársai, vagy a Taktaharkányban közforgalmú gyógyszertárat működtető vállalkozás Taktaharkányban ellátást végző munkatársai,
- d) a Taktaharkányban működő bevett egyházakkal egyházi szolgálatot sajátos egyházi szolgálati viszonyban ellátó,
- e) az a)–c) pontoknak legalább tizenöt évig megfelelt nyugdíjas.

(2) Alkalmazotti étkezés első alkalommal munkáltató által kiállított igazolással ellátott adatlappal vehető igénybe.

(3) Az alkalmazotti étkezés térítési díja: 709 Ft.

(4) Az alkalmazotti étkezés ebédjeggyel vehető igénybe. Az ebédjegy dátummal és hivatali bélyegzővel van ellátva, mely a dátum szerinti napon használható fel. Az ebédjegyet naponta, vagy két hétre előre lehet megvásárolni az ételmezésvezetőnél. Az ebéd csak az ebédjegy átadása ellenében szolgálható ki.

(5) Ha a két hétre előre megvásárolt ebédjegyek jogosultja az étkezést betegség vagy más ok miatt nem veszi igénybe, és távolmaradását az ételmezésvezetőnél 8.00 óráig bejelenti, kérheti az ételmezésvezetőtől a bejelentést követő naptól a távolmaradása utolsó napjáig megvásárolt ebédjegyek cseréjét. Ez esetben igazolnia kell a távolmaradás időtartamát. Az ételmezésvezető az igazolással érintett és fel nem használt ebédjegyeket bevonja és a bevont ebédjegyek számával megegyező számú ebédjegyet bocsát az igénylő rendelkezésére ingyenesen.

6. Vendégétkezés

7. §

(1) Vendégétkezés igénybevételére bárki jogosult, aki vendégebédjegyet vásárol az ételmezésvezetőtől.

(2) A vendégebédjegyre a 6. § (4)–(5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy az a vendégebédjegy felíratot tartalmazza.

(3) A vendégétkezés térítési díja: 1102 Ft.

7. Egyes nem helyben fogyasztott étel elvitelének külön szabályai

8. §

(1) A szociális étkezés, az alkalmazotti étkezés és a vendégétkezés egyszer használatos edényzetben, vagy az igénybevevő tulajdonában álló, felváltva biztosított ételhordó edényben biztosítható.

(2) Az egyszer használatos edényt egy hónapra előre kell igényelni. Az igényt az ételmezésvezetőnél kell írásban kérelmezni.

(3) Az egyszer használatos edényzet díja: 200 Ft/adag.

8. A bölcsődei ellátás

9. §

A bölcsődei gondozás intézményi térítési díja: 0 Ft/nap.

10. §¹

11. §²

12. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2026. január 1-jén lép hatályba.

(2) A 10. § 2026. január 2-án lép hatályba.

1 A 10. § a 2010. évi CXXX. törvény 12. § (2) bekezdése alapján hatályát veszttette.

2 A 11. § a 2010. évi CXXX. törvény 12/A. § (2) bekezdése alapján hatályát veszttette.

1. melléklet a 14/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Szociális étkezés, Idősek Klubja gondozottai	Megnevezés	Intézményi térítési díj (Ft)
	Tízórai	220
	Ebéd	660

2. melléklet a 14/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Jövedelemhatárok	85 500 Ft-ig	85 501 Ft és 114 000 Ft között	114 001 Ft-tól
Szociális étkeztetés térítési díja	Étkezés térítési díja: 476 Ft/nap	Étkezés térítési díja: 563 Ft/nap	Étkezés térítési díja: 660 Ft/nap
	Kiszállítás díja: Taktaharkány belterület: 100 Ft/nap Taktaharkány külterület: 200 Ft/nap	Kiszállítás díja: Taktaharkány belterület: 100 Ft/nap Taktaharkány külterület: 200 Ft/nap	Kiszállítás díja: Taktaharkány belterület: 100 Ft/nap Taktaharkány külterület: 200 Ft/nap
	Kiszállítás díja egyszer használatos edényben: 200 Ft	Kiszállítás díja egyszer használatos edényben: 200 Ft	Kiszállítás díja egyszer használatos edényben: 200 Ft

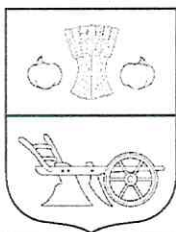
3. melléklet a 14/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

Bentlakásos Idősek Otthona intézményi térítési díj: 4977 Ft/nap/fő (Áfa mentes)

Bentlakásos Idősek Otthona gondozottai étkezési térítési díja	Megnevezés	Intézményi térítési díj (Ft)
	Reggeli	275
	Tízórai	220
	Ebéd	660
	Uzsonna	220
	Vacsora	275

4. melléklet a 14/2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelethez

	Igénybe vevők köre		Megnevezés	Intézményi térítési díj (Ft)
1.	Bölcsődéskorú gyermek (napi négszeri étkezés)		Reggeli	220
			Tízórai	165
			Ebéd	330
			Uzsonna	220
2.	Óvodáskorú gyermek (napi háromszori étkezés)		Tízórai	242
			Ebéd	330
			Uzsonna	242
3.	Iskolai napközis gyermek (napi háromszori étkezés)	I. korcsoport (7-10 éves)	Tízórai	253
			Ebéd	330
			Uzsonna	253
		II. korcsoport (11-14 éves)	Tízórai	253
			Ebéd	330
			Uzsonna	253
4.	Menzás gyermek (napi egyszeri étkezés: ebéd)	I. korcsoport (7-10 éves)	Ebéd	330
		II. korcsoport (11-14 éves)	Ebéd	330



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. december 15-ei ülésére

Tárgy: Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Szervezeti és Működési Szabályzat, SZMSZ) felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

A hatályos 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 4. számú melléklete, mely a Képviselő-testület nyilvános ülésén tanácskozási joggal részt vevőket sorolja fel felülvizsgálatra került.

2. Javaslat

Megállapítható, hogy a Képviselő-testület nyilvános ülésén tanácskozási joggal részt vevő

- a civil szervezetek változtak, így a helyi civil szervezetek aktualizált listájának pontosítása, továbbá annak
- egyházi képviselőkkel való kiegészítése szükséges, mely a rendelet 4.számú mellékletének módosítását vonja maga után.

Újonnan felvett

civil szervezetek:

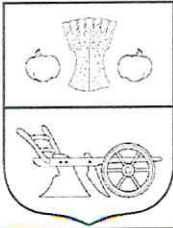
- MTTSZ Taktaharkányi Lövészklub
- Taktaharkányi Sportkör
- Taktaharkányi Óvodásokért Egyesület
- Taktaharkányi Szociális és Kulturális Egyesület

egyházi képviselők:

- Taktaharkányi Református Egyházközség és a Taktaharkányi Római Katolikus Egyházközség egy-egy képviselője

Törölt civil szervezetek: Taktaharkányi Takta Vadásztársaság

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a döntési javaslatot elfogadni szíveskedjen.



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THNKO, KRID: 108174705

Határozati javaslat

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet, az előterjesztés szerinti tartalommal, mely a rendelet 4.számú mellékletének módosítását rögzíti.

3. Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a rendeletet előkészítő jegyző előzetes **hatásvizsgálatot** végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat Képviselő- testületét tájékoztatni kell.

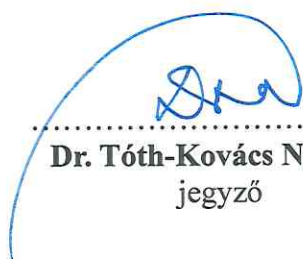
Ugyanezen paragrafus (2) bekezdése előírja, hogy a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a Rendelet felülvizsgálatához kapcsolódó hatásvizsgálat eredményei a következők:

A módosítás nem jár költségvetési többletkiadással. A módosítás célja a helyi önszerveződő közösségek és az egyházak képviseletének aktuálisan érvényes, jogszabályi szintű rögzítése a Képviselő-testület munkájában, ezáltal erősítve a helyi demokrácia és a közösségi részvétel elvét.

Kelt: Taktaharkány, 2025. december 11.


.....
Dr. Tóth-Kovács Nikolett
jegyző



**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A helyi demokrácia és a közösségi részvétel elvének biztosítása érdekében a Képviselő-testület nyilvános ülésén tanácskozási joggal részt vevő helyi önszerveződő közösségek és az egyházak képviselőiténak aktuálisan érvényes, jogszabályi szintű rögzítése szükséges.

[2] Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. december 17-én lép hatályba, és 2025. december 18-án hatályát veszti.

„4. melléklet a 18/2018. (VIII. 28.) önkormányzati rendelethez

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének nyilvános ülésén tanácskozási joggal részt vehet:

1. a Taktaharkányi Református Egyházközség és a Taktaharkányi Római Katolikus Egyházközség egy-egy képviselője, továbbá

2. a következő civil szervezetek egy-egy képviselője:

a) MTTSZ Taktaharkányi Lövészklub

b) Taktaharkány Nagyközségért Egyesület

c) Taktaharkányi Civilek Szövetsége

d) Taktaharkányi Horgász Egyesület

e) Taktaharkányi Polgárőr Szervezet

f) Taktaharkányi Sportegyesület

g) Taktaharkányi Sportkör

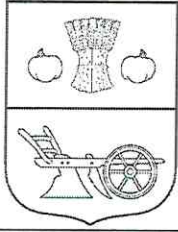
h) Taktaharkányi Óvodásokért Egyesület

i) Taktaharkányi Szociális és Kulturális Egyesület”

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz és az 1. melléklethez

A Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) 4. számú mellékletében lévő, a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevő helyi önszerveződő közösségek és az egyházak képviseletének aktuálisan érvényes, jogszabályi szintű rögzítése szükséges, ezáltal erősítve a helyi demokrácia és a közösségi részvétel elvét.



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THNKO, KRID: 108174705

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. december 15-ei ülésére

Tárgy: a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények – rendelet megalkotásának indoka

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendeletet a helyi közrend és közegészségügyi viszonyok fenntartása érdekében alkotta meg.

A gyakorlatban szerzett tapasztalatok- a település közigazgatási határán belül új jogellenes magatartási formák jelentek meg- , valamint a hatékonyabb jogalkalmazás és a prevenció erősítése érdekében szükségessé vált a rendelet egyes szakaszainak pontosítása és kiegészítése.

2. Javaslat

Fentiekre tekintettel a rendeletet az alábbi pontokban javasolt módosítani:

a) **A köztisztasággal összefüggő szabályok megerősítése (2. §)**

A közösségi együttélés alapvető szabályaiba ütköző *új magatartás* rögzítése és „elkövető” a 2.§ e) pontban

A c) és a d) pont összevonható: ingatlantulajdonosként, haszonélvezőként, vagy bérlőként belterületi ingatlanának rendben tartásáról, tisztán tartásáról, gyommentesítéséről, fűnyírásáról, elgazosodásának megakadályozásáról, hulladékmentesítéséről nem gondoskodik,

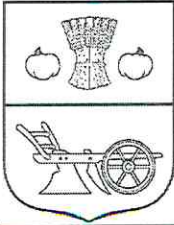
d)⁴-a hulladékkezelési közszolgáltatást nem veszi igénybe, emiatt ingatlanán hulladék halmozódik fel,

Ez a pontosítás a korábbi megfogalmazásnál egyértelműbben tiltja és szélesebb körben szankcionálja a közterületek, valamint a magántulajdonú, de elhanyagolt ingatlanok illegális hulladéklerakóként való használatát, erősítve a köztisztaság fenntartásának önkormányzati törekvését.

b) **A zöldfelületekkel összefüggő szabályok megerősítése (4. §)**

A rendelet 4. §-ának d) pontja a zöldfelületekkel összefüggő szabályok megszegéseként a következő magatartást rögzíti:

"a tulajdonában vagy használatában lévő ingatlanról közterületre kihajló, vagy – a szomszédot zavaró módon – a szomszéd ingatlanára áthajló növények gallyazását nem végzi el, vagy egyéb ingatlanán belüli növényápolási kötelezettségének nem tesz eleget."



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

A szövegrész kiterjesztése az „egyéb ingatlanán belüli növényápolási kötelezettségének nem tesz eleget” fordulattal lehetőséget teremt a közegészségügyi szempontból (pl. allergiát okozó növények) vagy tűzvédelmi szempontból (elhanyagolt, sűrű növényzet) problémás magánterületi mulasztások szankcionálására is, amennyiben az a rendelet hatálya alá tartozó kötelezettséget sért.

Hatálybalépés

2025. december 17-én.

A módosító rendelet kihirdetést követő, gyors hatálybalépése biztosítja, hogy az új, pontosított szabályok minél előbb érvényesülhessenek a település közigazgatási területén.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltakat megismerve, a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet a jelen előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

3. Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a rendeletet előkészítő jegyző előzetes **hatásvizsgálatot** végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat Képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Ugyanezen paragrafus (2) bekezdése előírja, hogy a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

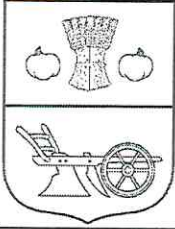
A fentiek alapján a Rendelet felülvizsgálatához kapcsolódó hatásvizsgálat eredményei a következők:

a) Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

Társadalmi hatás:

A módosítások a köztisztasági és a zöldterület-fenntartási szabályok szigorításával pozitív hatást gyakorolnak a településképp minőségére és a lakosság komfortérzetére. Növeli a közösségi rendet és a környezetért való felelősségvállalást.

Gazdasági és költségvetési hatás:



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THINKO, KRID: 108174705

Hosszú távon enyhén pozitív, mivel a megelőző jogi fellépés csökkenti az önkormányzat későbbi, jelentős költségvetési ráfordítást igénylő takarítási és kármentési kiadásait. A kiszabott bírságokból származó bevétel növelheti a költségvetés forrásait, ami kompenzálhatja az alkalmazás kezdeti adminisztratív terheit.

b) Várható környezeti hatások, egészségi következmények:

Környezeti hatás:

Erősen pozitív. A hulladék jogellenes elhelyezésének szigorúbb szankcionálása közvetlenül védi a természeti környezetet (talajt, vizet) a szennyeződéstől.

Egészségi következmények:

Pozitív. Az illegális hulladéklerakók felszámolása csökkenti a fertőzésveszélyt, a növényápolási kötelezettség megerősítése pedig segíti az allergiát okozó, elhanyagolt növényzet visszaszorítását, ezáltal javítva a lakosság közegészségi állapotát.

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

d)

A rendelet megalkotása nem jár jelentős új adminisztratív teherrel.

e) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Szükségesség:

A rendelet megalkotása szükséges, mivel a jelenlegi szabályozás a joggyakorlatban nem bizonyult eléggé hatékonynak a közrendet és a környezetet súlyosan sértő jogsértések teljeskörű visszaszorítására. A jogalkotás elmaradása esetén a tapasztalatok szerint a környezetszennyezés fokozódna, a településkép romlana, ami hosszabb távon sokkal nagyobb társadalmi és költségvetési kárt okozna.

f) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

Személyi feltétel

A módosítás nem igényel új személyi, szervezeti feltételt.

Tárgyi feltétel

Nem igényel új tárgyi feltételt.

Pénzügyi feltétel

Nem releváns.

Kelt: Taktaharkány, 2025. december 11.


Dr. Tóth-Kovács Nikolett
jegyző



**Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (XII. 16.) önkormányzati rendelete
a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről
szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet módosítás célja a település köztisztaságának, a környezetszennyezés és az illegális hulladéklerakás elleni hatékonyabb fellépésének elérése, valamint az ingatlanok rendezett állapotának fenntartására vonatkozó tulajdonosi kötelezettségek körének kiszélesítése a közegészségügyi és településképi szempontok érvényesítése érdekében.

[2] Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet

- a) 2. § a) pontjában a „tulajdonosként” szövegrész helyébe az „ingatlantulajdonosként, haszonélvezőként, vagy bérlőként” szöveg,
- b) 2. § c) pontjában az „ingatlantulajdonosként belterületi” szövegrész helyébe az „ingatlantulajdonosként, haszonélvezőként, vagy bérlőként belterületi” szöveg és a „megakadályozásáról nem” szövegrész helyébe a „megakadályozásáról, hulladékmentesítéséről nem” szöveg,
- c) 2. § g) pontjában a „port, vagy zaj kivételével egyéb más” szövegrész helyébe a „port, vagy – zaj kivételével – egyéb más” szöveg,
- d) 4. § d) pontjában a „végzi el.” szövegrész helyébe a „végzi el, vagy ingatlanán belül az egyéb növényápolási kötelezettségének nem tesz eleget.” szöveg lép.

2. §

Hatályát veszti a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 14/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelet 2. § d) pontja.

3. §

Ez a rendelet 2025. december 17-én lép hatályba, és 2025. december 18-án hatályát veszti.

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz

A rendelet módosítást indokolta a prevenció és szankcionálási lehetőségek erősítése a jogsértő, a közösséget zavaró és a településképet rontó magatartásokkal szemben.

BÉRLEMÉNY SZABÁLYZAT

I. A szabályzat hatálya

1.1. Rendezvényhelyiségek és udvarok

A szabályzat hatálya kiterjed Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata tulajdonában álló, bérbe adott alábbi rendezvényhelyiségekre és a hozzájuk tartozó udvarra:

- Konyha és Étkeзде – 3922 Taktaharkány, Magtár u. 17.
- Vendégház (Alkotóház) – 3922 Taktaharkány, Béke u. 9.
- Művelődési Ház – 3922 Taktaharkány, Béke u. 19.
 - klubterem
 - nagyterem
 - fedett udvarrész
- Vadászház – 3922 Taktaharkány, Honvéd u. 47.
 - konyha és külső udvarrész (szállás nélkül)

1.2. Eszközbérlés (ingó vagyon)

A szabályzat hatálya kiterjed továbbá a következő, a rendezvényhelyiségektől függetlenül is bérbe vehető eszközbérlésekre:

- asztalbérlés
- székbérlés
- sörpadgarnitúra bérlés

A továbbiakban az 1.1. és 1.2. pontban foglaltak együtt: **Bérlemény**.

II. Általános Rendelkezések

2.1. A szabályzat célja

A szabályzat célja az Önkormányzat tulajdonában álló Bérlemények bérbeadásának részletes szabályozása, a vagyon hatékony és átlátható gazdálkodásának biztosítása.

2.2. Bérbeadó és Bérlő

(1) Bérbeadó: Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata (vagy az általa kijelölt intézmény/személy).

(2) Bérlő: Jogi személy, jogi személyiség nélküli társaság, egyéni vállalkozó, vagy magánszemély.

2.3. A bérleti jogviszony létrejötte

A bérleti jogviszony bérleti szerződéssel jön létre, mely jelen Szabályzat *1. számú mellékletét* képezi.

III. Díjak, kaució és pénzügyi eljárási rend

3.1. Díjmegállapítás és fizetési kötelezettség

(1) A Bérlemények aktuális bérleti díjait és az azokhoz tartozó kaució mértékét Taktaharkány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete külön határozatban állapítja meg.

(2) A Bérlő köteles a szerződésben rögzített teljes bérleti díjat és a kaució összegét a Bérlemény birtokba vétel előtt megfizetni.

(3) A bérleti díj és a kaució befizetése egyidejűleg a Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Vagyongazdálkodási Csoportjánál történik.

3.2. Kaució letételéhez kötöttség (óvadék)

(1) A bérleti jogviszony létrejötte, valamint a helyiség és az ingóságok birtokba adása a Képviselő-testület által meghatározott összegű kaució (óvadék) letételéhez kötött.

(2) A kaució fedezetül szolgál a bérelt rendezvényhelyiségekben és ingóságokban a Bérló vagy harmadik személy által okozott károk, továbbá az esetlegesen felmerülő rendkívüli takarítási vagy helyreállítási költségek megtérítésére.

(3) Amennyiben a Bérló a Bérleményt kár- és hiánymentesen, tiszta állapotban adja vissza, a kaució összege a bérleti díj teljes kiegyenlítését követő 8 (nyolc) munkanapon belül visszajár a Bérló részére.

3.3. Kulcs és eszközátadás

(1) A bérleti díj és a kaució befizetésének igazolását (Költségvetési és Vagyongazdálkodási Csoport által kiállított vagy postai csekk befizetését igazoló bizonylat) követően a bérelt eszközök, illetve a rendezvényhelyiség kulcsának átadása a rendezvényhelyiség vezetőjénél vagy akadályoztatása esetén az általa kijelölt személynél történik.

(2) Az átadás-átvételtől és a visszavételtől minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni (2. és 3. számú melléklet), amely rögzíti a Bérlemény állapotát, valamint a bérelt ingóságok darabszámát és állapotát.

IV. Használati és felelősségi szabályok

4.1. Használat

(1) A Bérló köteles a Bérleményt a szerződésben rögzített célra, rendeltetésszerűen használni.

(2) A rendezvényhelyiségek tekintetében felmerülő speciális szabályokat a bérleti szerződés tartalmazza.

(3) Közüzemi Költségek: A Bérló viseli a bérlet időtartama alatti esetlegesen felmerülő többletközüzemi díjakat (ha a díj nem tartalmazza).

4.2. Felelősség és visszaállítás

(1) Felelős Személy: A Bérló a Bérleményért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.

Felróhatóságtól függetlenül felel az általa vagy 3. személy által okozott mindennemű kárért.

(2) Kárrendezés: A Bérlemény nem rendeltetésszerű használatából eredő károk, rongálások és a helyreállítás költségeinek fedezésére a kaució szolgál. Amennyiben a kár összege meghaladja a kaució összegét, a bérló köteles a kárt meghaladó összeget az Önkormányzat felhívására a meghatározott határidőn belül megtéríteni.

(3) Állapot visszaállítása: A rendezvény befejezése után a Bérló köteles a Bérleményt (helyiséget és eszközöket) eredeti, tiszta állapotában visszaállítani, és a rendezvényhelyiség vezetőjének vagy akadályoztatása esetén az általa kijelölt személynek átadni az átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele céljából.

(4) Szállítás (ingóságok esetén): A bérelt ingó vagydon szállításáról és visszaszállításáról minden esetben a Bérló gondoskodik, saját költségén és felelősségére.

Ez a szabályzat 2026. január 1-én lép hatályba.

Taktaharkány, 2025.12.15.

Mellékletek:

1.számú melléklet: Bérleti szerződés

2. számú melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv

3. számú melléklet: Visszavételi jegyzőkönyv

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata tulajdonában álló
rendezvényhelyiségek / ingó vagyon bérlésére vonatkozóan

1. A SZERZŐDŐ FELEK

Bérbeadó: Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata

Székhely: 3922 Taktaharkány, Gépállomás utca 4.

Adószám: 15726401-2-05

Képviseli: Dr. Szemán Ákos polgármester

(a továbbiakban: Bérbeadó)

és

Bérlő:.....

Születési hely/idő vagy Székhely:

Lakcím/Adószám/Nyilvántartási szám:

Kapcsolattartó és telefonos elérhetősége:

(a továbbiakban: Bérlő)

2. A BÉRLET TÁRGYA

A Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi az alábbi Bérleményt.

Bérelt Rendezvényhelyiségek (a megfelelőt kérjük beikszelni/aláhúzni):

Konyha és Étkezdé – 3922 Taktaharkány, Magtár u. 17.

Vendégház (Alkotóház) – 3922 Taktaharkány, Béke u. 9.

Művelődési Ház – 3922 Taktaharkány, Béke u. 19. (megjelölve aláhúzással:
klubterem / nagyterem / udvar)

Vadászház – 3922 Taktaharkány, Honvéd u. 47. (megjelölve aláhúzással: konyha /
külső udvarrész)

Bérlés időtartama:	
Bérlés időpontja: [év/hó/nap, időponttól - ig]	
Bérlés célja:	
Bérelt Ingó Vagyon - Eszközbérlés esetén (a megfelelő mellé írja be a mennyiséget, ha nem releváns húzza át!):	
Székbérlés:	.....db
Asztalbérlés:	.....db
Sörpadgarnitúra bérlés:	..... garnitúra

3. BÉRLETI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Bérleti díj összesen:Ft, azazforint.
2. Kaució összege: Ft, azazforint.
3. Fizetési feltétel: A Bérelő köteles a bérleti díj és a kaució összegét a birtokba vétel előtt, egyidejűleg befizetni Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Pénzügyi Csoportjánál.
4. Közüzemi Költségek: [A bérleti díj tartalmazza / A Bérelő viseli a többletköltséget].

4. BÉRBEADÓI NYILATKOZAT, KAUCIÓ ÉS TELJESKÖRŰ FELELŐSSÉG

1. Kaució összege és célja: A bérleti díjon felül Bérelő köteles Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének határozatában meghatározott és fent rögzített összegű kauciót megfizetni. A Bérelő tudomásul veszi és elismeri, hogy a kaució összege a Bérlemény nem rendeltetésszerű használatából eredő károk, rongálások és a helyreállítás költségeinek fedezésére szolgál.
2. Felelősségvállalás: A Bérelő teljeskörű felelősséget vállal felróhatóságtól függetlenül saját maga vagy 3. személy által okozott minden olyan kárért és rongálásért, amely a bérleti idő alatt a Bérleményen, Bérleményben keletkezik.
3. Kártérítési kötelezettség: Amennyiben a kár összege meghaladja a kaució összegét, a bérelő köteles a kárt meghaladó összeget az Önkormányzat felhívására a meghatározott határidőn belül megtéríteni.

5. BIRTOKBA ADÁS ÉS VISSZAVÉTEL, KAUCIÓ VISSZAFIZETÉSE

1. Átvétel állapota: A Bérelő a Bérleményt átadás-átvételi jegyzőkönyvvel veszi át a megtekintett, jó, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban.
2. Kifogások: A Bérelő az átadáskor felmerülő, a jegyzőkönyvben rögzített esetleges hiányosságokon kívül más kifogással a bérleti idő alatt és után nem élhet.
3. Visszaadás állapota és takarítás: A Bérelő köteles a bérleményt a bérleti idő lejártakor tisztán az átvételkori állapotnak megfelelően határidőre visszaadni.
4. Ellenőrzés és mulasztás: A bérlemény visszaadása visszavételi jegyzőkönyv felvételével történő ellenőrzés útján történik.
5. Kaució visszafizetése: A kaució teljes összege a bérlest követő 8 (nyolc) munkanapon belül visszajár a Bérelő részére, amennyiben a bérlemény visszaadása rendben megtörtént, és az Önkormányzat képviselője nem állapít meg kárt, rongálást, hiányosságot vagy a nem rendeltetésszerű használatból eredő állagromlást.

6. SPECIÁLIS HASZNÁLATI ÉS MAGATARTÁSI SZABÁLYOK RENDEZVÉNYHELYISÉG BÉRLÉSE ESETÉN

1. Fokozott felelősség: A Bérelő tudomásul veszi, hogy az ingatlan állagának vagy felszereltségének csökkenéséért fokozott felelősséggel tartozik, ideértve a bérelt helyiséghez tartozó berendezési tárgyakat (székek, asztalok, kamerák, konyhai eszközök, egyéb felszerelési és kültéri tárgyak stb.), valamint az ingatlanhoz tartozó udvarrészt.
2. Takarítás: A Bérelő feladata és felelőssége a rendezvény utáni teljes takarítás elvégzése (beleértve az összes szemét eltávolítását, a padlók tisztítását, a mellékhelyiségek rendbetételét, a konyha használati eszközök elmosását, valamint a bútorok eredeti helyre történő visszapakolását) a külterület rendbetételével együtt, különös tekintettel a szétdobált szemét, üveg-, műanyagflakonok és cigaretta csikkek összeszedésére.
3. Takarítás elmulasztása (kaució terhére): Bérelő tudomásul veszi, hogy amennyiben elmulasztja a Bérlemény külső/ belső takarítását, vagy a visszaadáskor a bérlemény

állapota nem felel meg a szabályzatnak, az Önkormányzat jogosult a szükséges helyreállítási és takarítási költségeket a kaucióból levonni.

4. Kamerák: A rendezvényhelyiség egész területén a kamerát letakarni tilos.
5. Dohányzás: Az épület zárt helyiségeiben tilos a dohányzás (a hatályos jogszabályoknak megfelelően).
6. Dekoráció és rongálás: Szigorúan tilos a falakat, ajtókat, bútorokat vagy egyéb felületeket károsítani, azokra szöveget verni, csavarozni, ragasztani, festeni, vagy más módon megváltoztatni az eredeti állapotot.
7. Zajszint és zavarás: A Bérelő köteles az esti és éjszakai órákban minden olyan magatartástól és zajforrástól tartózkodni, mellyel a szomszédok nyugalmát szükségtelenül zavarná.
8. Kapacitás: A Bérleményben egyidejűleg tartózkodó személyek száma nem haladhatja meg a tűzvédelmi és egyéb hatósági előírásokban rögzített maximális befogadóképességet.

7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos Polgári Törvénykönyv (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.
2. A Szerződő Felek a jelen Szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják 2 eredeti példányban.

Kelt: 20év,hónap.....nap

.....

Bérbeadó

.....

Bérelő

BÉRLEMÉNY ÁTADÁS - ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

1. A BÉRLET ÉS A FIZETÉS ADATAI

Szerződés kelte:	..... [év/hó/nap]
Bérlő neve:	.....
Bérleti időszak:	..... [Dátumtól] – [Dátumig], [Időponttól] – [Időpontig]
Bérleti díj összege:	..... Ft
Kaució összege:	..... Ft
Befizetés igazolva:	Igen / Nem

2. A BÉRLEMÉNY ÁTADÁSA

Helyiség (általános állapot- megfelelőt aláhúzni):	tiszta/ sértetlen, egyéb:		
Kulcs átadva:	.....db		
<u>Ingó Vagyon átadva</u> (darabszám és állapot - <i>megfelelőt aláhúzni/ ha nem releváns áthúzással jelölni</i>):			
Ingó típusa:	Darabszám (db):	Állapot:	Megjegyzés (pl. észlelt hiba az átadáskor):
Szék:	.....	Sértetlen / Sérült	...............
Asztal:	.....	Sértetlen / Sérült	...............
Sörpad garnitúra:	.....	Sértetlen / Sérült	...............

4. EGYÉB MEGJEGYZÉS:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. ZÁRÓ NYILATKOZAT ÉS ALÁÍRÁS

A Bérelő a Bérleményt a fejezetben rögzített állapotban, a szerződésben foglalt célra alkalmasan vette át, és tudomásul veszi teljes anyagi felelősségét.

Kelt: 20év,hónap.....nap

.....
Bérbeadó részéről
(Rendezvényhelyiség
vezetője, vagy általa kijelölt
személy)

.....
Bérelő

Készült 2 eredeti példányban

BÉRLEMÉNY VISSZAVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

1. A BÉRLET ADATAI

Szerződés kelte:	..... [év/hó/nap]
Bérlő neve:	.....
Bérelti időszak vége:	..... [év/hó/nap/ időpont]
Kaució összege:	..... Ft

2. A BÉRLEMÉNY VISSZAVÉTELE

Helyiség (tisztaság, állag, általános állapot - <i>megfelelőt aláhúzni</i>):	tiszta/ sértetlen/ koszos, rendezetlen egyéb:			
Kulcs visszavéve:	.....db			
Visszavett ingó vagyon (darabszám és állapot - <i>aláhúzni/ ha nem releváns áthúzással jelölni</i>):				
Ingó típusa:	Darabszám (db):	Állapot:	Hiány eszközben darabszám (db):	Sérülés/Kár ténye:
Szék:	.....	Sértetlen / Sérült	.....	Igen / Nem / Leírás.....
Asztal:	.....	Sértetlen / Sérült	.....	Igen / Nem / Leírás.....
Sörpad garnitúra:	.....	Sértetlen / Sérült	.....	Igen / Nem Leírás.....

3. EGYÉB MEGJEGYZÉS:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. KÁRMEGÁLLAPÍTÁS ÉS KAUCIÓ SORSÁRÓL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Kár megállapítás:	Nem történt károkozás / Történt károkozás
Kár becsült összege:	.....Ft
Takarítási igény:	Nem merült fel / Felmerült (külön költség)
Kaució sorsa	Visszautalható / Nem utalható vissza 8 napon belül
Kaució sorsa (Felhasználható kárra):	.....Ft

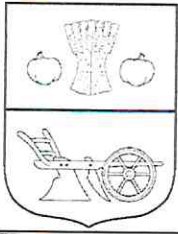
A Bérő aláírásával igazolja, hogy a kárrendezési felelőssége a kaució felhasználása esetén is a teljes kárösszeg erejéig fennáll.

Kelt: 20év,hónap.....nap

.....
Bérbeadó részéről
(Rendezvényhelyiség
vezetője, vagy általa kijelölt
személy)

.....
Bérő

Készült 2 eredeti példányban



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THNKO, KRID: 108174705

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. december 15-ei ülésére

Tárgy: Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Az államháztartásról szóló törvény (Áht.) a költségvetési szervek esetében kötelezően előírja az éves belső ellenőrzési terv elkészítésének kötelezettségét, a belső ellenőr és költségvetési szervek vezetőinek előzetes kockázatfelmérési interjúja alapján.

Az adott évben, tehát nem az egész költségvetési szerv pénzügyi ellenőrzése történik meg, hanem a pénzügyi tevékenységek azon kritikus pontjai, melyek az Áht. és Áhr. szempontjából az adott évben a leginkább kritikusok lehetnek a kockázatfelmérési interjú alapján, s ennek megfelelően a belső ellenőr elkészíti az éves belső ellenőrzési tervet, melyet a költségvetési szervek vezetői jóváhagy-
nak a Képviselő-testület pedig határozatával elfogad.

2. Kockázatelemzés összefoglalása

A 2025. november 27-én megtartott kockázatfelmérési interjú során az Önkormányzat és a Hivatal vezetője, a belső ellenőrzési vezetővel együtt értékelték a kockázatos tevékenységeket és területeket.

Az értékelés négy gazdálkodó esetében történt: a Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal, Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata, a Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde, valamint a Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központ esetében.

A kockázatok értékelését előre rögzített kockázatelemzési módszertan szerint történt, két paraméter mentén, 3-as skálán.

Magas Kockázatú Területek (Összérték: 9 pont):

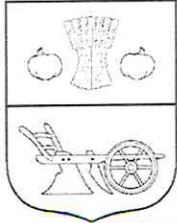
A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása, a folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek.

Az Óvodánál előfordulhat, hogy a tanügyi okmányok, hiányzások nyilvántartása nem felel meg a hatályos jogszabályi és belső szabályzatokban foglalt előírásoknak.

Alacsony Kockázatú Területek (Összérték: 1 pont):

A költségvetési szerv élelmezési tevékenysége során előfordulhatnak a külső és belső szabályozókban foglaltakkal ellentétes események.

Előfordulhat, hogy az Önkormányzatnál a vagyongazdálkodás nem a külső és belső szabályzóknak megfelelően működik.



TAKTAHARKÁNY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
TAKTAHARKÁNYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

3922 Taktaharkány, Gépállomás u. 4.

Telefon: (47) 378-001 E-mail: jegyzo@taktaharkany.hu

Hivatali Kapu rövid név: THNKO, KRID: 108174705

3. Tervezett ellenőrzések

A 2026. évi éves belső ellenőrzési tervben két tervezett ellenőrzés szerepel, amelyek a magas kockázatú területek kezelését célozzák, melyek az alábbiak:

3.1. Az Óvoda tanügyi nyilvántartásainak vizsgálata:

Ellenőrzött szerv: *Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde*

Ellenőrzés célja: Annak megválaszolása, hogy a tanügyi nyilvántartások megfelelnek-e a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak.

Tervezett ütemezés: 2026. október.

Kapacitás: 3 ellenőri nap.

3.2. A gazdálkodónál a bevételi és kiadási bizonylatok, pénzkézelés rendjének ellenőrzése:

Ellenőrzött szerv: *Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központ*

Ellenőrzés célja: A pénzkézelésének, a rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, alátámasztottságának ellenőrzése.

Tervezett ütemezés: 2026. október.

Kapacitás: 3 ellenőri nap.

A kockázatfelmérési interjú alapján 2026. évben két fő terület kapott magas kockázati értéket, melyeknek ellenőrzése a 2026. évben fog megtörténni.

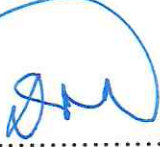
1. Pénzkézelés és Vezetői Ellenőrzések: A pénzkézeléssel kapcsolatos szabályozás és a vezetői ellenőrzések hatékonysága. (Ellenőrzés: Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központnál).
2. Tanügyi Nyilvántartások: Az Óvodánál előforduló, jogszabályi előírásoknak nem megfelelő tanügyi okmányok és hiányzások nyilvántartása. (Ellenőrzés: Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsődénél).

Felkérem a Képviselő-testületet a 2026. évre vonatkozó Belső ellenőrzési tervet elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

A Képviselő-testület elfogadja a Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2026. évi kockázatalapú éves belső ellenőrzési tervét.

Kelt: Taktaharkány, 2025. december 11.


.....
Dr. Tóth-Kovács Nikolett
jegyző



Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata
3923 Taktaharkány, Gépállomás út 4.

Iktatószám: 2026/XX/1./ET

2026. évi belső ellenőrzési terv

Készítette:

Taktaharkány, 2025. november 27.

Jóváhagyta:

Taktaharkány, 2025. november 27.

Gyórfi Dezső
belső ellenőrzési vezető

Dr. Szemán Ákos Gyula
Polgármester

Dr. Tóth-Kovács Nikolett
Jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok
- b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása
- c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése
- d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése
- e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység
- f) Tervezett ellenőrzések

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet Létszám és erőforrás
- 2. sz. melléklet Ellenőrzések
- 3. sz. melléklet Tevékenységek

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok

A 2026. évi éves belső ellenőrzési terv elkészítése során a következő dokumentumokat használtuk fel:

- stratégiai ellenőrzési terv,
- 2025. november 27. dátumú kockázat-felmérési dokumentum
- 2025. november 27. dátumú összesített kockázatelemzési tábla

b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Az éves belső ellenőrzési terv készítését megalapozó kockázatok a hivatal vezetőivel folytatott megbeszélésen gyűjtöttük össze, melynek során a gazdasági terület vezetői a korábbi időszak tapasztalatai alapján maguk értékelték a kockázatos tevékenységeiket, területeiket. Az interjú részeként a kockázatok értékelése is megtörtént.

A belső ellenőrzés figyelmének középpontjába állított folyamatok az Önkormányzat működése során elérendő célok szerint kerültek meghatározásra, a kockázatelemzés feltárta azokat az elemeket, amelyek komolyabb kockázati tényezőket hordoznak magukban.

A belső erőforrások optimális felhasználását nagyban befolyásolják a megfelelő kontrollok kialakításai, valamint a működéssel kapcsolatos belső szabályzatok naprakészsége és jogszabályoknak való megfelelése. A belső erőforrások felkutatásához kapcsolódó feladat egyik eleme az egyes tevékenységek fejlesztése, az esetleges hiányosságok feltárása és megszüntetése. Fontos továbbá a feladatellátás szempontjából meghatározó jelentőséggel bíró élők munkával való hatékony és eredményes munka feltételeinek megteremtése.

A gazdálkodás során minden gazdasági eseményről bizonylatot kell készíteni. A gazdasági események folyamatát tükröző összes bizonylat adatait a könyvviteli nyilvántartásokban rögzíteni kell. A gazdasági események bizonylatolását, a költségvetési szerv bizonylati rendjét a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően kell kialakítani és dokumentálni. A bizonylatolás során keletkezhetnek hibák, hiányosságok, melyeknek feltárása szükséges. A házipénztár kezelése során a kifizetések és a bevételezések során keletkezhetnek hibák.

A vertikális folyamatok (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés teljesítés igazolás, érvényesítés, utalványozás) rendjének nem megfelelő működése a közpénzek szabálytalan felhasználást eredményezheti.

A gazdálkodóknál a kapacitás felmérés és a rendelkezésre álló erőforrások meghatározása fontos a hatékony, eredményes és gazdaságos feladatellátáshoz.

A kockázatok elemzése, a vezetés javaslatai és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével az Önkormányzatnál 4 gazdálkodó közül 2 gazdálkodónál kerül sor belső ellenőrzésre. A tervezett ellenőrzéseket a 2. táblázat tartalmazza.

2 gazdálkodó esetében nem kerül sor belső ellenőrzésre az elvégzett kockázat elemzés és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembe vétele alapján.

A kockázatok értékelésének módszerét előre rögzített kockázatelemzési módszertan szerint végeztük. Az interjú résztvevői 2 paraméter mentén értékelték a kockázatokot:

- a kockázatok bekövetkezésének valószínűsége és
- a bekövetkeztekor felmerülő, az intézmény céljait, tevékenységét befolyásoló várható hatások alapján.

Mindkét értékelési szempont esetén 3-as skálát alkalmaztunk.

Az értékelés során a kockázatok bekövetkezési valószínűségének számszerűsítése az alábbi értékek hozzárendelésével történt:

Szinte valószínűtlen, hogy bekövetkezik (1)

Kicsi a valószínűsége, hogy bekövetkezik (2)

Nagyon valószínű, hogy bekövetkezik (3)

A kockázatok bekövetkeztekor várható hatás számszerűsítése az alábbi értékek hozzárendelésével történt:

Alig fejt ki hatást a szervezetre a bekövetkező kockázat (1)

Kisebb hatást kifejt a szervezetre (2)

A bekövetkező kockázat várható hatása nagy (3)

A nevesített és értékelt kockázatokat a belső ellenőrzés elemezte, majd megfogalmazta a kockázatokhoz rendelhető ellenőrzések tárgyát, célját, ütemezését, kapacitásigényét.

A költségvetési szervek vezetőivel folytatott egyeztetés során meghatároztuk a következő évre tervezett ellenőrzések lefolytatásához szükséges rendelkezésre álló ellenőri kapacitást is.

Az ellenőrzési programok tartalmának meghatározása és ütemezése során tekintettel voltak az év közben soron kívül jelentkező feladatokra. Főállású belső ellenőrt a költségvetési szerv nem alkalmaz, így a jövőben is külső szakértő bevonásával látják el a feladatot.

A kockázatkezelési, értékelési, elemzési folyamat eredményeképpen az éves belső ellenőrzési tervben az alábbi kockázatok belső ellenőrzéssel való kezelése történik meg:

A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása, a folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek.

Az Óvodánál előfordulhat, hogy a tanügyi okmányok, hiányzások nyilvántartása nem felel meg a hatályos jogszabályi és belső szabályzatokban foglalt előírásoknak.

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

Az éves belső ellenőrzési terv készítését megalapozó kockázatelemzés eredményeképpen a 2026. évi ellenőrzések lefolytatásához szükséges belső ellenőri kapacitás 6 ellenőri nap.

A szükséges ellenőri kapacitás mértékét az ellenőrzés az alábbi módon számolta ki.

A kockázatok alapján megfogalmazott ellenőrzésekhez, továbbá 10% mértékű soron kívüli ellenőrzéshez az ellenőri kapacitást az 1. táblázat mutatja be.

d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezése

A tanácsadói tevékenység elvégzésére tervezett ellenőri kapacitásának mértéke: 0 ellenőri nap.

A soron kívüli ellenőrzésekre elkülönített ellenőrzési kapacitásának mértéke: 2 ellenőri nap.

A képzésekre tervezett ellenőri kapacitás mértéke: 6 ellenőri nap.

Az egyéb tevékenységek elvégzésére tervezett ellenőri kapacitás mértéke: 5 ellenőri nap, mely tartalmazza a belső ellenőrzési terv- és jelentés, valamint a BEK. évenkénti felülvizsgálatát.

e) A megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység

f) Tervezett ellenőrzések

Az Önkormányzat 2026. évre tervezett ellenőrzéseit a 2. táblázat foglalja össze.

Éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

1. táblázat

Megnevezés	Erőforrás igény (ellenőri nap)	Erőforrás igény (%)
Tervezett ellenőrzésekre	6	32%
Soron kívüli ellenőrzésekre	2	10%
Tanácsadásra	0	0%
Képzésre	6	32%
Egyéb tevékenységre	5	26%
Összesen:	19	100%

TERVEZETT ELLENŐRZÉSEK

2. táblázat

Sor-szám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (fő)	Módszer
1	Az Óvoda tanügyi nyilvántartásainak vizsgálata	annak a kérdésnek a megválaszolása, hogy a tanügyi nyilvántartások megfelelnek-e a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?	2025. év	Az Óvodánál előfordulhat, hogy a tanügyi okmányok, hiányzások nyilvántartása nem felel meg a hatályos jogszabályi és belső szabályzatokban foglalt előírásoknak.	Szabályszerűségi ellenőrzés	Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	2026. október	3	2	dokumentumok vizsgálata - interjúk lefolytatása
2	A Gazdálkodónál a pénzkezelésének, a kiadási és bevételi bizonylatok alátámasztottságának ellenőrzése	annak megállapítása, hogy a - megtörtént-e a pénzkezelés rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, - hogyan érvényesülnek a házipénztár működésére vonatkozó helyi szabályok, - a házipénztár működésére vonatkozó szabályrendszer mennyiben biztosítja a	2026.01.01- 2026.06.30.	- A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása. - A készpénzkezelés, szigorú számadású bizonylatok kezelése. - Szabálytalan kifizetésekből adódó kockázatok. - A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek	Pénzügyi ellenőrzés	Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központ	2026. október	3	2	Szabályzat, dokumentumok ellenőrzése, pénzügyi, számviteli bizonylatok mintavétellel történő ellenőrzése, szerződések, nyilvántartások
Összesen:								6		

Önkormányzat neve:	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata	betöltendő álláshely (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,20	0,00	6,00	0,00	6,0	0,0
I. Önkormányzat összesen											0,0	0,0
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,20	0,00	6,00	0,00	6,0	0,0
1. Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal											0,0	0,0
2. Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde							0,10		3,00		3,0	0,0
3. Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központ							0,10		3,00		3,0	0,0
n.							0,00		0,00		0,0	0,0

Ellenőrzések

2. számú melléklet

Önkormányzat neve:	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen		Ellenőri napok összesen ellenőrző oszlop	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény						
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata	db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap		ellenőri nap	
Önkormányzat (I.+II.)	1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0	0,0	8,0	0,0	8,0	0,0	6,00	0,00
I. Önkormányzat összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0	2,0	0,0	0,00	0,00				
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00				
aa) Saját szervezetnél																																									0,00	0,00				
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)																																									0,00	0,00				
ac) Egyéb ellenőrzések																																									0,00	0,00				
b) Soron kívüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	0,0	X	0,0	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,00	0,00				
II. Irányított szervek összesen	1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0	6,0	0,0	6,00	0,00				
1. Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00				
aa) Saját szervezetnél																																									0,00	0,00				
ab) Irányított szervezetnél																																									0,00	0,00				
ac) Egyéb ellenőrzések																																									0,00	0,00				
b) Soron kívüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00				
2. Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,00	0,00						
aa) Saját szervezetnél	1,0				3,0																										1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,00	0,00						
ab) Irányított szervezetnél																																									0,00	0,00				
ac) Egyéb ellenőrzések																																									0,00	0,00				
b) Soron kívüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00				
3. Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,00	0,00						
aa) Saját szervezetnél							1,0				3,0																				1,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,00	0,00						
ab) Irányított szervezetnél																																									0,00	0,00				
ac) Egyéb ellenőrzések																																									0,00	0,00				
b) Soron kívüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00				
n. Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00				
aa) Saját szervezetnél																																									0,00	0,00				
ab) Irányított szervezetnél																																									0,00	0,00				
ac) Egyéb ellenőrzések																																									0,00	0,00				
b) Soron kívüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00				

Tevékenységek

3. számú melléklet

Önkormányzat neve:	Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen		Kapacitás összesen ellenőrző oszlop	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		Ellenőri nap		ellenőri nap	
Önkormányzat (I.+II.)	0,0	0,0	8,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	19,0	0,0	19,0	0,0	19,0	0,0
I. Önkormányzat összesen	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	13,0	0,0	13,0	0,0	13,0	0,0
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	11,0	0,0	11,0	0,0	11,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0							6,0				5,0		0,0	0,0	11,0	0,0	11,0	0,0	11,0	0,0
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	2,0	0,0		0,0	0,0							0,0			0,0	0,0	2,0	0,0	2,0	0,0	2,0	0,0
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	0,0	6,0	0,0	6,0	0,0
1. Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szerveknél	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	3,0	0,0													0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0
ab) Irányított szerveknél	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központ	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	3,0	0,0													0,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0	3,0	0,0
ab) Irányított szerveknél	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
n.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab) Irányított szerveknél	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal
3922 Taktaharkány, Gépállomás út 4.

Iktatószám: 2026/XX/1./KF

**Kockázatfelmérési interjú
összefoglaló**

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervéhez

Készült: Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében

Taktaharkány, 2025. november 27.

Dr. Szemán Ákos Gyula
Polgármester

Dr. Tóth-Kovács Nikolett
Jegyző

Gyórfi Dezső
belső ellenőrzési vezető

KOCKÁZATFELMÉRÉSI INTERJÚ

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési terv készítését megalapozó kockázatok azonosítása érdekében tartott megbeszélés során az Önkormányzat és a Hivatal vezetője, a belső ellenőrzési vezetővel, a korábbi időszak tapasztalatai alapján értékelték a kockázatos tevékenységeiket, területeiket.

A megbeszélésen részt vettek:

- Dr. Szemán Ákos Gyula Polgármester
- Dr. Tóth-Kovács Nikolett Jegyző
- Gyórfi Dezső belső ellenőrzési vezető

A megbeszélés résztvevői a következő gazdálkodó(k) esetében értékelték a kockázatos tevékenységeket és területeket:

Taktaharkányi Polgármesteri Hivatal
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata
Taktaharkányi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
Taktaharkányi Szociális és Szolgáltató Központ

A kockázatos tevékenységek és területek áttekintése eredményeképpen az Önkormányzat 2026. évi éves belső ellenőrzési tevékenységének fókuszában az alábbi kockázatok kezelése kell, hogy álljon:

A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása, a folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek.

Az Óvodánál előfordulhat, hogy a tanügyi okmányok, hiányzások nyilvántartása nem felel meg a hatályos jogszabályi és belső szabályzatokban foglalt előírásoknak.

A költségvetési szerv élelmezési tevékenysége során előfordulhatnak a külső és belső szabályozókban foglaltakkal ellentétes események.

Előfordulhat, hogy az Önkormányzatnál a vagyongazdálkodás nem a külső és belső szabályzóknak megfelelően működik.

A kockázatok elemzése és a rendelkezésre álló erőforrások számbavétele után a résztvevők arra a következtetésre jutottak, hogy a kockázatelemzés során alacsony kockázati értékkel jellemzett kockázatok a belső ellenőrzésnek nem kell vizsgálatával lefednie.

KOCKÁZATELEMZÉSI TÁBLA 2026

Kockázat	Bekövetkezés valószínűsége	Várható hatás	Összérték
A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása, a folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek.	magas	magas	magas
	3	3	9
Az Óvodánál előfordulhat, hogy a tanügyi okmányok, hiányzások nyilvántartása nem felel meg a hatályos jogszabályi és belső szabályzatokban foglalt előírásoknak.	magas	magas	magas
	3	3	9
A költségvetési szerv élelmezési tevékenysége során előfordulhatnak a külső és belső szabályozókban foglaltakkal ellentétes események.	alacsony	alacsony	alacsony
	1	1	1
Előfordulhat, hogy az Önkormányzatnál a vagyongazdálkodás nem a külső és belső szabályzóknak megfelelően működik.	alacsony	alacsony	alacsony
	1	1	1

Összes lehetséges kockázati pont 9 pont

Alacsony kockázat 1-3 pont

Közepes kockázat 4-6 pont

Magas kockázat 7-9 pont

Taktaharkány, 2025. november 27.

Gyórfi Dezső
belső ellenőrzési vezető